

2021 上品綜合工業 股份有限公司 永續報告書 Sustainability Report



目錄

董事長對未來的期許	3
關於本報告書	4
上品與利害關係人	5
利害關係人的溝通	5
重大主題之鑑別	6
一、誠信治理	9
管理方針	9
1.1 關於上品	10
1.2 營運現況	13
1.3 專注治理	15
1.4 誠信倫理	21
1.5 風險控管	24
1.6 嚴守法規	28
二、優質品質	31
管理方針	31
2.1 顧客與產品品質	34
2.2 供應鏈管理	37
三、永續環境	43
管理方針	43
3.1 物料管理	44
3.2 能源控管	46
3.3 減緩排放	47
3.4 水資源運用	48
3.5 廢棄物處理	49
四、幸福職場	50
管理方針	50
4.1 員工概況	51
4.2 員工關懷	54
4.3 人才培訓	57
4.4 職業安全與健康	59
五、社會共榮	66
管理方針	66
5.1 參與社會公益	67
附錄	69
附錄一：GRI 永續性報導準則（GRI 準則）對照表	69
附錄二：金管會補充指引	75
附錄三：永續會計準則 SASB 對照表	76
附錄四：外部確信報告	77

董事長對未來的期許

歡迎各位閱讀上品綜合工業股份有限公司(以下簡稱「上品」、「本公司」)2021年永續報告書。上品堅持以企業社會責任、永續經營為使命，致力於創新、成長和卓越，矢志成為全球最佳氟素樹脂加工、製造、開發、應用者的標竿企業。符合客戶滿意、股東利益、勞資和諧、供應商夥伴關係合作、互信、共贏；貢獻氟樹脂專業研發力給夥伴、科技界為願景。

2021年全球疫情趨緩，經濟復甦，順應情勢全球積極推升5G、AI及電動車等終端應用，因此在半導體相關產業強勁需求帶動下，本公司之晶圓代工及電子特化產品訂單及產能增加，營收大幅增加45.72%，創下公司成立以來的新高。

近年來氣候變遷已是全球大眾關注且不容忽視的議題；全球暖化所造成的經濟、社會及環境問題更是全人類所須面對之挑戰。上品配合政府，以「創能、儲能、節能、系統整合」為推動主軸，積極打造再生能源計畫，於彰濱廠房建置太陽能板，強化在地太陽光電產業，於每年產出13.52MW電力。產品方面，上品與氟素原料供應商合作改進現有原料並開發更高階之新原料，並積極將氟素回收料再利用開發以減少地球環境的破壞，致力打造對環境友善之企業形象。

上品積極打造幸福企業之形象，員工方面秉持「尊重生命、保護環境、重視安全衛生」之原則，確保同仁能安心上工，上品本年度並無任何廠內外、運輸上嚴重工安事故發生，亦無對環境及當地社區造成衝擊之負面影響。每年定期提供的員工健康檢查，提供健康諮詢指導、追蹤管理與配工建議，確保同仁的健康獲得保護。

科技是第一生產力，科技軟實力是行業的代言人。上品自成立以來，不斷提升技術實力，創新產品開發，始終引領行業前端。堅持對人才的發展培養，重視對人力資源的大力開發，提升高層次專業技術人才和行業技術體系的知識結構，促使企業全面發展。憑藉三十年來的品質沉澱，以多年累積的深厚品牌經營資源，快速整合發展資源，在業界塑造優良品質，使產品領先於同業的品質要求。上品亦保證會落實我們於公司治理、環境、職場及社會的承諾，為永續經營及成為友善環境企業不遺餘力。



侯嘉生

關於本報告書

報告書的揭露期間與範圍

本報告書範疇揭露 2021 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，上品綜合工業股份有限公司(以下簡稱「上品」、「本公司」) 針對經濟、環境、社會三大面向所推動的政策與成果績效，子公司並不包含在資料揭露範圍，唯財務數據包含子公司合併財務資訊，其餘揭露以個體公司為主。因此報告書為上品首次發行，故無資訊重編及報導改變之情事發生。

編輯準則及外部查證

本報告書內容依循全球永續性報告標準委員會倡議組織所發行的 GRI 永續報告準則(GRI Sustainability Reporting Standards, GRI Standards)之核心選項(Core Option)撰寫，並參照 AA 1000 當責性標準、「上市櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」、「金管會化工行業補充指引」、氣候相關財務揭露建議書 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 架構，以及永續會計準則委員會 (Sustainability Accounting Standards Board, SASB) 架構編制，以涵蓋利害關係人關切之重大性議題和環境、治理與社會面向之資訊。

報告書中所揭露之統計數據來自上品自行統計與調查的結果，金額單位均為新台幣，為確保報告書資訊之正確性，財務會計相關資訊均由勤業眾信聯合會計師事務所查核簽證，本報告書已委託獨立且具公信力之安永聯合會計師事務所，依據財團法人中華民國會計研究發展基金會所發布之確信準則公報第一號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」，對上品根據 GRI Standards 準則核心選項(Core)及所選定 2021 年永續報告書所揭露之「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法第四條第二款第一目至第四目」化工業四項揭露指標，進行有限確信(limited assurance)，確信工作完成後，相關結果已與治理單位充分溝通，確信範圍及結論請參閱本報告書附錄之獨立確信報告書。

發行時間

此為上品首本永續報告書，本公司將於每年定期發行「永續報告書」。

現行發行版本：2022 年 9 月發行

下次報告書預定發行時間：2023 年 6 月

聯繫方式

若您對本報告書之內容或活動有任何疑問或建議，歡迎您與我們聯繫。

單位：管理部 王振隆副理

電話：04-7582827分機2001

E-mail：asa@alliedsupreme.com

上品與利害關係人

利害關係人的溝通

上品依循 AA 1000 利害關係人議合標準(Stakeholder Engagement Standard, SES)的五大原則：依賴性(Dependency)、責任(Responsibility)、影響(Influence)、多元觀點(Diverse perspectives)、張力(Tension)，鑑別出營運過程中對上品可能產生重大影響之利害關係人，分別為員工、供應商、股東、銀行機構、社區/地方團體、客戶，以及政府組織七大類，上品深信永續發展需要利害關係人多元議合，故須透過各種管道與各利害關係人保持溝通與互動。

本公司利害關係人關切議題及溝通管道如下：

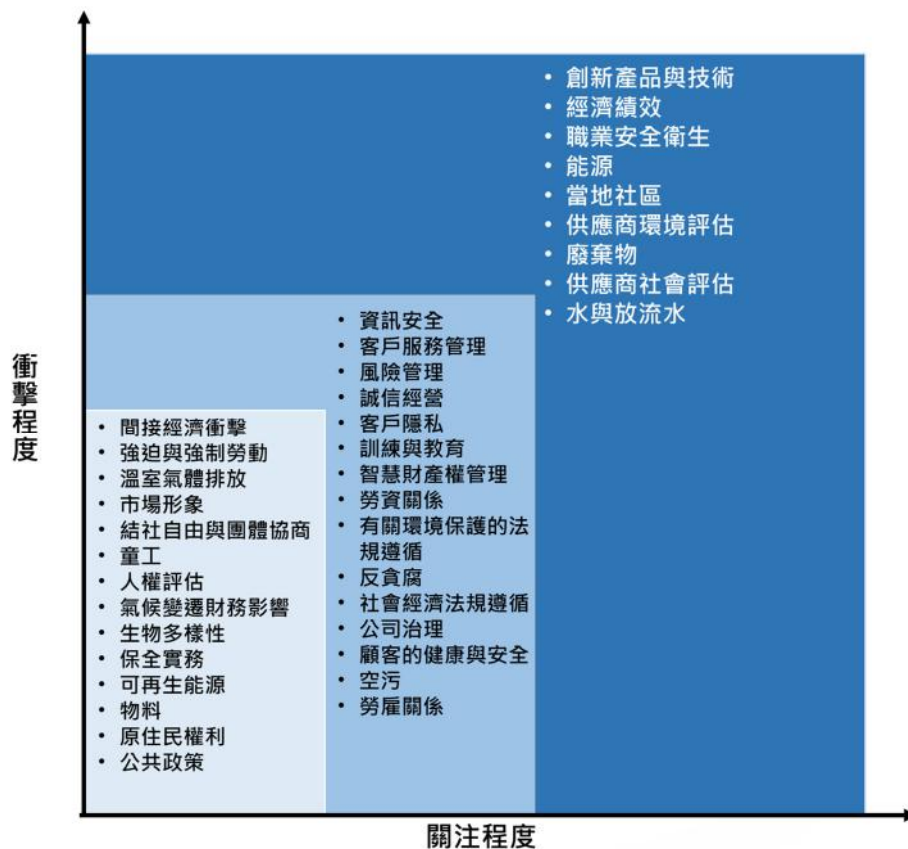
利害關係人	關注主題	溝通管道	溝通頻率	溝通成效
員工	<ul style="list-style-type: none"> 經濟績效 職業安全衛生 不歧視 訓練與教育 員工多元化與平等機會 	<ol style="list-style-type: none"> 內部網站 提供內外部教育訓練 多元之員工意見管道，如：員工意見信箱 	<ol style="list-style-type: none"> 不定期 每年 不定期 	<ol style="list-style-type: none"> 舉行年度健康檢查 建置職工福利委員會
供應商	<ul style="list-style-type: none"> 採購實務 誠信經營 經濟績效 風險管理 反貪腐 	<ol style="list-style-type: none"> 供應商業務檢討會議 供應商回訪稽核 	<ol style="list-style-type: none"> 不定期 不定期 	<ol style="list-style-type: none"> 供應商篩選與稽核 督促供應商建置環境管理體系 年度供應商永續性評鑑
股東	<ul style="list-style-type: none"> 經濟績效 顧客的健康與安全 風險管理 創新產品與技術 客戶隱私 	<ol style="list-style-type: none"> 股東大會 發行公司年報 進行溝通會議、法人說明會 公開觀測站發布重大訊息或公司網站公佈公司新聞 	<ol style="list-style-type: none"> 每年 每年 不定期 不定期 	<ol style="list-style-type: none"> 召開股東大會 符合法規，出版年報 於公司網頁投資人專欄建置公司治理暨營運狀況資訊
銀行機構	<ul style="list-style-type: none"> 經濟績效 資訊安全 誠信經營 公司治理 顧客健康與安全 	<ol style="list-style-type: none"> 會議、電話、電子郵件 公文往來聯繫 	<ol style="list-style-type: none"> 不定期 不定期 	<ol style="list-style-type: none"> 拜訪安排 連線會議
社區/地方團體	<ul style="list-style-type: none"> 間接經濟衝擊 當地社區 	<ol style="list-style-type: none"> 參與社區活動 捐贈物資提供弱勢團體 	<ol style="list-style-type: none"> 不定期 不定期 	<ol style="list-style-type: none"> 認養公司周遭路燈 不定期提供弱勢團體物資
客戶	<ul style="list-style-type: none"> 經濟績效 誠信經營 風險管理 創新產品與技術 客戶服務管理 	<ol style="list-style-type: none"> 客戶滿意度調查 客戶稽核 客戶技術研討與說明會 線上服務系統及平台 溝通會議 問卷回覆 	<ol style="list-style-type: none"> 每年 不定期 不定期 不定期 不定期 每年 	<ol style="list-style-type: none"> 完成年度客戶滿意度調查 配合客戶年度各式稽核 依據客戶要求，持續改善 成品售後客戶服務 完成客戶要求之各項問卷
政府組織	<ul style="list-style-type: none"> 反貪腐 	<ol style="list-style-type: none"> 公文往來 	<ol style="list-style-type: none"> 不定期 	<ol style="list-style-type: none"> 關注與回應官方推動之計畫

利害關係人	關注主題	溝通管道	溝通頻率	溝通成效
	<ul style="list-style-type: none"> • 訓練與教育 • 職業安全衛生 • 強迫與強制勞動 • 童工 	2. 參與會議(宣導會、說明會、座談會)	2. 不定期	

重大主題之鑑別

上品於編撰永續報告書的過程中導入重大性分析，遵循 GRI Standards 永續性報告指引與 AA 1000SES 標準系統化模式，並針對 2021 年度利害關係人關注之議題鑑別出對上品最為關鍵之重大主題，並以此些重大主題做為報告書資訊揭露之基礎，說明各主題相關的管理方針及績效，擬定永續管理目標。透過以下五大步驟，上品於本年度共鑑別出 9 個重大主題，分別為創新產品與技術、經濟績效、職業安全衛生、能源、當地社區、供應商環境評估、廢棄物、供應商社會評估以及水與放流水。

步驟一 鑑別利害關係人	藉由內部討論以及參考同業所鑑別出之利害關係人群體，並採用 AA 1000 SES 標準鑑別出 7 大利害關係人。
步驟二 永續主題蒐集	考量永續性脈絡，以 GRI Standards 和目前國際趨勢為主題蒐集之基礎，歸納 44 項主題並設計問卷，主題內容涵蓋公司治理面、經濟面、環境面與社會面等面向。
步驟三 主題分析	以問卷調查方式進行各利害關係人關注主題程度及對於永續經營之衝擊程度調查，作為主題排序之參考，本年度回收之關注度問卷為 370 份，衝擊度問卷 16 份，共計 386 份。
步驟四 重大性鑑別	透過問卷分析並經內部會議討論，調查組織內部與外部潛在影響，最後鑑別出 11 個重大主題，並各章節揭露其管理方針。
步驟五 審查與討論	綜合以上評估，並將重大主題以價值鏈作為邊界分析要素，由相關單位進行檢討與提報回應，並將 2021 年度相關資訊揭露於本報告書中。



重大主題

- 1 創新產品與技術
- 2 經濟績效
- 3 職業安全衛生
- 4 能源
- 5 當地社區
- 6 供應商環境評估
- 7 廢棄物
- 8 供應商社會評估
- 9 水與放流水

次要主題

10 資訊安全	11 客戶服務管理	12 風險管理	13 誠信經營	14 客戶隱私	15 訓練與教育
16 智慧財產權管理	17 勞資關係	18 有關環境保護的法規遵循	19 反貪腐	20 社會經濟法規遵循	21 公司治理
22 顧客的健康與安全	23 空污	24 勞雇關係	25 間接經濟衝擊	26 強迫與強制勞動	27 溫室氣體排放
28 稅務	29 不歧視	30 員工多元化與平等機會	31 行銷與標示	32 採購實務	33 反競爭行為
34 市場形象	35 結社自由與團體協商	36 童工	37 人權評估	38 氣候變遷財務影響	39 生物多樣性
40 保全實務	41 可再生能源	42 物料	43 原住民權利	44 公共政策	

重大主題價值鏈邊界

重大主題	對應 GRI Standards/ 自訂主題	管理方針揭露章節	價值鏈衝擊邊界			
			組織內	組織外		
			上品	供應商	客戶	社會大眾
創新產品與技術	自訂主題	二、優質品質	■	●	●	-
經濟績效	GRI 201	一、誠信治理	■	-	-	-
職業安全衛生	GRI 403	四、幸福職場	■	●	-	-
能源	GRI 302	三、永續環境	■	-	-	-
當地社區	GRI 413	五、社會共榮	■	-	-	□
供應商環境評估	GRI 308	二、優質品質	■	●	-	-
廢棄物	GRI 306	三、永續環境	■	-	-	□
供應商社會評估	GRI 414	二、優質品質	■	●	-	-
水與放流水	GRI 303	三、永續環境	■	-	-	□

■：直接衝擊 ●：商業行為衝擊 □：促成衝擊

一、誠信治理

管理方針

重大主題：經濟績效		
報導要求	永續管理方針	
本主題的重大原因	企業永續經營必須追求良好的財務績效，提升以創造企業價值之提升，與社會、環境及利害關係人共享價值，形成正向循環，維持長期且穩健的獲利，以維護股東最大利益。	
本主題管理目的	公司經營獲利才能讓投資者獲得合理的報酬，並有能力照顧員工，為利害關係人貢獻心力，達成永續經營之目的。	
目標與標的	1. 公司每年應持續且穩健獲利。	
	2. 盈餘分配率達 50%以上	
	短期計畫	做好成本管控，避免無謂浪費，以維持穩定獲利
	中期計畫	審慎穩健之資本支出投入，逐步提升權益報酬率。 提升全球運籌能力，強化策略夥伴合作，逐步拓展海外市場。
長期計畫	持續進行氟素新品開發與應用，維持市場競爭力與未來成長動能。 整合集團資源配置，持續檢視轉投資事業，發揮集團經營綜效。	
專責部門/投入資源/具體行動方案	<p>專責部門： 各營運據點之總經理。</p> <p>投入資源： 持續投入產品研發，2021 年投入 106,928 仟元。</p> <p>具體行動方案： 例如：</p> <ol style="list-style-type: none"> 每月透過業務會報，針對銷售目標進行追蹤探討，即時掌握經營環境。 每月召開產銷及品質會議，生產單位與銷售單位的密切配合，確認產品交期及品質均可符合客戶需求。 每月召開經營管理會議，討論集團各公司當月業務、生產、研發及管理營運狀況。 定期召開董事會議，報告營運績效。 	
申訴機制	利害關係人可透過電話、電郵、公司網站、投資人窗口進行相關意見回饋。	
管理評量機制	<ol style="list-style-type: none"> 定期召開經營管理會議。 定期召開董事會議，向董事報告營運績效。 公司年度經營績效討論會議。 轉投資公司每月經營績效之追蹤。 	
績效與調整	本公司 2020 年稅後淨利 526,392 仟元，EPS 7.65，2021 年稅後淨利 966,297 仟元，EPS 13.94，2021 年目標盈餘分配已達成 56.21%，未來持續採取穩健的股利政策，並持續創造長期投資價值回饋予股東。	

1.1 關於上品

陳世祿先生與謝勝國先生於 1981 年創立上品公司，上品從早期的鐵氟龍塗層、噴塗代工及加工產品，演變到氟素樹脂產品多樣化、配合客戶客製化及創新生產製程技術層次的提高，從氟素樹脂材料到製成多元化成品的材料應用技術及整合設備工程工法，完全可在台灣一站式的服務，並將其運用到化工、醫藥、面板及半導體產業鏈，在創辦人們孜孜不倦的努力創新、研發氟素樹脂產品特性、申請專利及開發新工法下，讓產品品質及技術獲得客戶的讚賞肯定及推薦，無論在國內或國際市場都具有良好的口碑。

上品產品不僅只供應台灣和大陸產業，更逐步推向美國、日本及韓國等國際市場，更於 2000 年成立半導體產業部，讓原本一直倚賴日本高純半導體化學品生產設備和儲存及輸送設備的台灣半導體化學產業鏈，提供本土完全供應服務的選擇，為上品公司營運大幅擴張，立下基石，奠定上品立於全球氟素加工產業不可或缺的重要地位，得以持續運用新氟素原料、完全自主生產的優勢，提供全球客戶最新氟素加工應用產品及全方位服務。上品經過多年的發展，已經在台灣及中國成立了多個事業部和生產製造中心，為世界各地的客戶提供優質的產品及服務，追求企業與社會的長期和諧發展。

公司概況	
公司名稱	上品綜合工業股份有限公司
成立日期	1981 年 10 月 19 日
市場別	上市
股票代碼	4770
產業別	化工業
上市日期	2021 年 12 月 22 日
主要產品	<ul style="list-style-type: none">● 氟素樹脂應用材料和氟素樹脂內襯設備之製造、加工及買賣● 各式化學品儲存槽、運送管道及輸送設備等系統工程設計與製造
董事長	侯嘉生
員工人數(人)	396
營運據點	<ul style="list-style-type: none">● 上品綜合工業股份有限公司 (總公司/台北辦公室) 地址：(10461) 台北市民族東路 12 號 4F● 上品綜合工業股份有限公司 (台南辦公室) 地址：(74442) 台南市新市區中山路 184 號● 上品綜合工業股份有限公司 (新竹辦公室) 地址：(302052) 新竹縣竹北市嘉豐八街 30 號● 上品綜合工業股份有限公司 (彰化工廠) 地址：(50741) 彰化縣線西鄉線工南二路 20 號● 上品興業氟塑料 (嘉興) 有限公司 (嘉興工廠) 地址：(314001) 浙江省嘉興市經濟開發區城南街道天帶橋路 197 號● ASTON FLUOROTECH CORP. (United States Office) 地址：4329 Clearwood Dr, Sparks, NV 89436 USA
資本額	785,450 仟元
營業額	3,833,732 仟元

上品綜合工業股份有限公司 (彰化工廠)



上品興業氟塑料 (嘉興) 有限公司 (嘉興工廠)

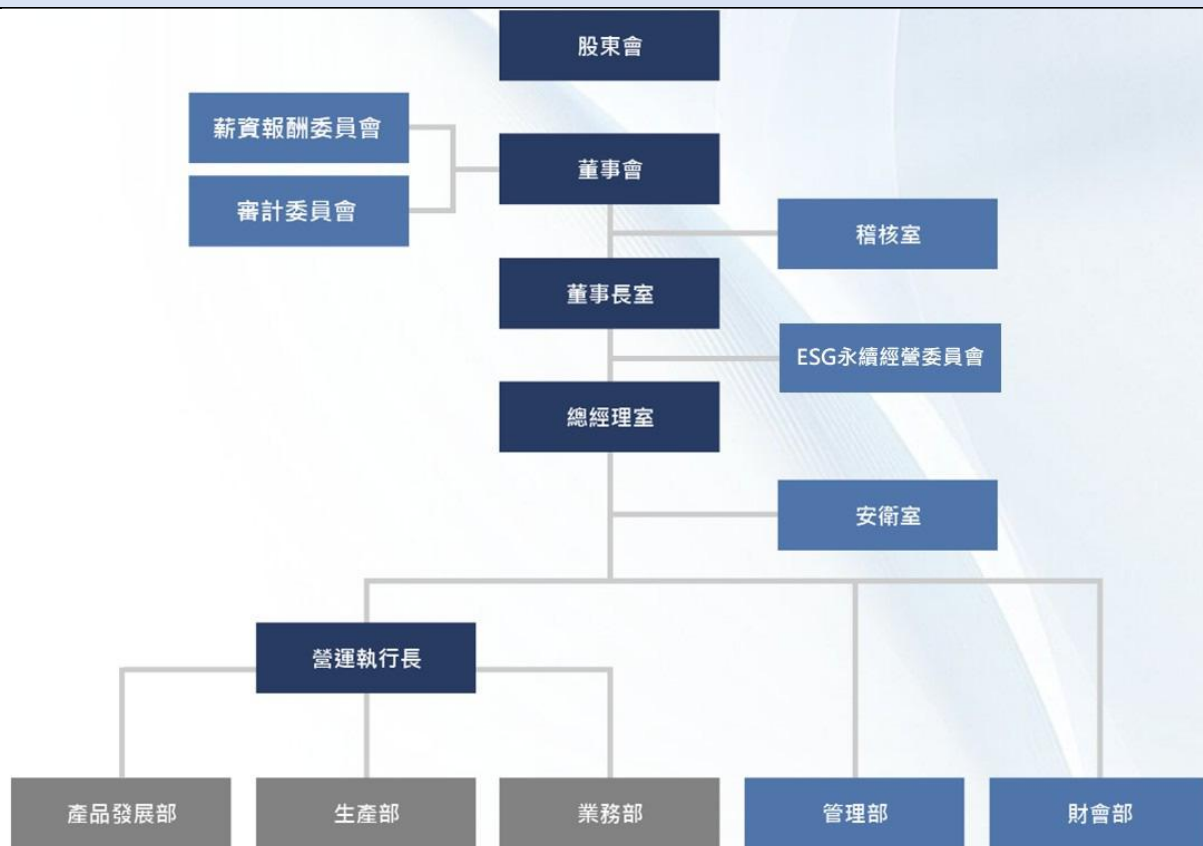


ASTON FLUOROTECH CORP. (United States Office)



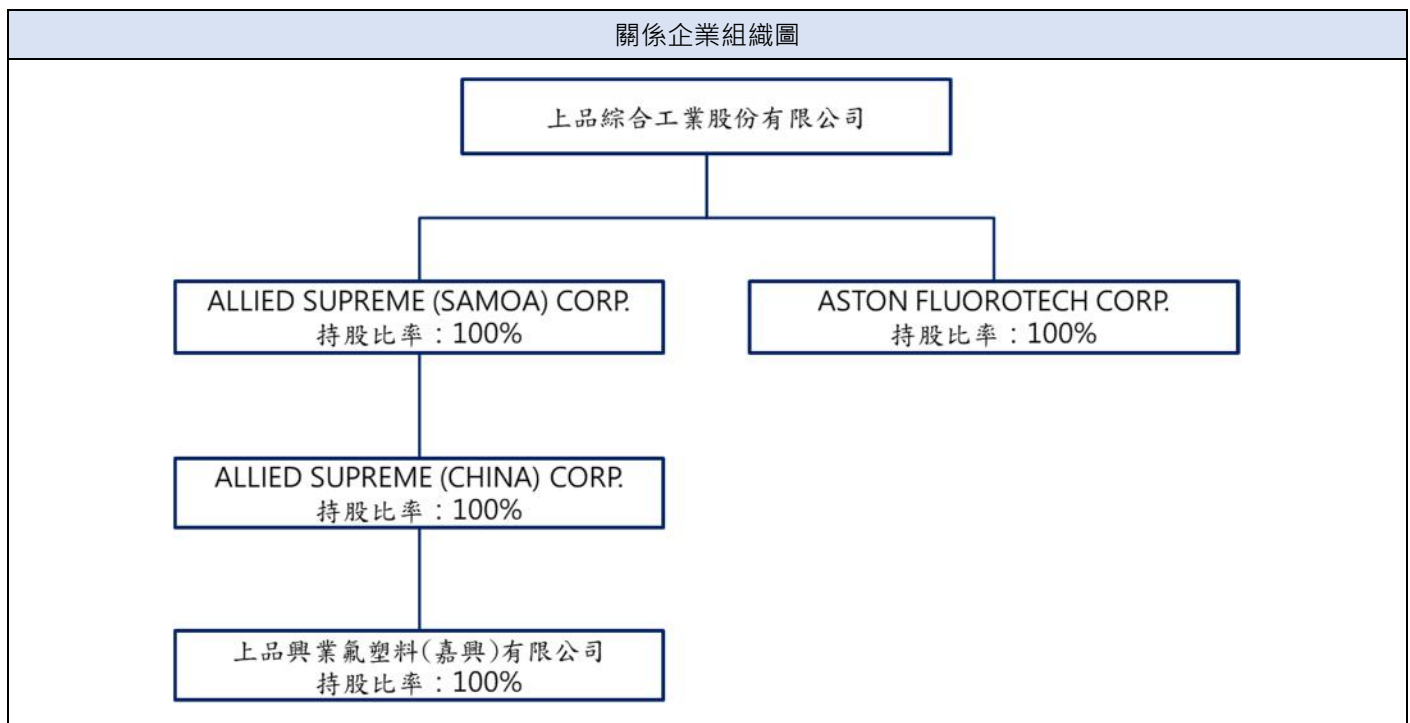
公司外觀

公司組織圖



部門	主要職掌
稽核室	<ul style="list-style-type: none"> ● 協助董事會及經理人檢查及覆核內部控制制度之缺失 ● 衡量營運之效果及效率，並適時提供改進建議 ● 確保內部控制制度得以持續有效實施
產品發展部	<ul style="list-style-type: none"> ● 制定年度產品開發計畫 ● 新產品材料配方開發 ● 現有或新產品製程技術開發與提升 ● 材料驗證與生產技術資料庫建立
生產部	<ul style="list-style-type: none"> ● 設備生產管理規畫 ● 產品製造及生產改善計劃 ● 提升生產效率與穩定品質
業務部	<ul style="list-style-type: none"> ● 開拓全球市場，達成公司設定之營業目標 ● 新市場、新客戶開發與直接客戶經營與代理商之管理 ● 市場情報之蒐集與競爭力分析報告。
管理部	<ul style="list-style-type: none"> ● 確保公司人力資源有效運用 ● 公司資訊安全管理維護 ● ISO 品質系統運作維持與改善 ● 品質異常與客訴案分析管理 ● 建立採購計畫與供應商管理
財會部	<ul style="list-style-type: none"> ● 掌理公司財務、會計、稅務、成本作業之審核與監督 ● 長短期資金之運用調度與收付款出納事項之辦理 ● 股務相關作業辦理

關係企業組織圖



企業名稱	設立日期	地址	實收資本額	主要營業或生產項目
Allied Supreme(Somoa) Corp.	2006/6/14	Samoa	373,284	海外投資控股
Allied Supreme(China) Corp.	2006/6/14	Samoa	373,284	海外投資控股
上品興業氟塑料(嘉興)有限公司	2007/1/31	中國 浙江省嘉興市	604,005	特殊功能複合材料及製品之製造 及銷售
Aston Fluorotech Corp.	2019/1/7	美國	18,537	特殊功能複合材料及製品之買賣

1.2 營運現況

上品主要的產品為氟素樹脂材料、氟素樹脂塗裝以及氟素樹脂內襯，其產品廣泛提供於半導體設備、生化科技以及精密化學等須高純度、高品質需求之工業。在硬體設備上擁有全國氟素樹脂塗裝最大的 8 米爐及全國第一套無塵室塗裝設備與 Rotolining 設備等。

本公司因應客戶產業之發展，適時調整台灣及中國兩個生產基地，因應客戶需求擴充廠房與設備，全面改善製程以提升公司效率強化競爭優勢，並以達成營收、獲利均成長為目標。除此之外，為因應客戶在國際上的佈局，本公司亦強化美國及其他海外在地潛在客戶的行銷策略，期望透過上品多年來既有客戶優良實績，可與客戶創造雙贏的夥伴關係，開發新的市場與客戶。除現有產品的製造外，上品亦著重於公司的永續發展，秉持技術與堅持才是成功的根本，每年持續提撥營收的 2~5% 進行研究發展，主要著重於下列三個面向的發展：

1. 持續投入製造與設計專利的取得，並導入自動化生產。
2. 與氟素原料供應商合作改進現有原料並開發更高階之新原料，以因應半導體先進製程所需，讓上品、供應商及客戶三方共同成長。
3. 氟素回收料再利用開發以減少地球環境的破壞。

上品的經營團隊及優秀員工會一如既往地，致力成為全球氟素樹脂加工、製造與應用的標竿企業，拉開與競爭對手的差異，追求企業優質化成長，並不斷克服外部競爭環境、法規環境及總體經營環境的衝擊，穩健掌握及控管各種經營風險。

上品產品銷售狀況如下：

產品項目	銷售額(仟元)	營業比重(%)
氟素內襯設備	2,469,142	64.40
氟素應用材料	1,109,717	28.95
氟素工程收入	254,872	6.65
總計	3,833,731	100

財務績效

2021 年全球疫情逐漸趨緩，加上經濟復甦推升 5G、AI、電動車等終端應用需求暢旺。在半導體相關產業強勁需求帶動下，上品所屬的晶圓代工及電子特化品客戶積極投入資本支出，加上第二季上品彰濱新廠落成適時擴增產能下，本公司 2021 年度營業收入淨額為新台幣 3,833,732 仟元，較 2020 年度營業收入淨額新台幣 2,630,840 仟元增加 1,202,892 仟元，成長 45.72%；2021 年度稅後淨利為新台幣 966,297 仟元，較 2020 年度稅後淨利新台幣 526,392 仟元增加 439,905 仟元，成長 83.57%。上品之各項財務資訊以及持股結構如下：

項目/年度	2019 年	2020 年	2021 年
營業收入(仟元)	2,585,329	2,630,840	3,833,732
營業毛利(仟元)	983,266	978,604	1,656,869
營業損益(仟元)	632,077	667,767	1,194,198
營業外收入及支出(仟元)	-24,915	-36,969	-6,168
稅前淨益(仟元)	607,162	630,798	1,188,030
本期稅後淨利(仟元)	494,538	526,392	966,297
本期綜合損益總額(仟元)	454,873	554,986	950,533
每股盈餘(元)	7.30	7.65	13.94
員工福利金額(仟元)	473,910	447,405	584,015
股利(仟元)	275,200	295,840	628,360
支付政府的款項(仟元)	211,209	124,429	218,755
社區投資(仟元)	0	30	29

備註：

- 1.支付政府的款項指的是所有稅款(包含營業稅、所得稅、財產稅)跟罰金
- 2.社區投資指的是捐款及捐贈

股東	人數	持股股數	持股比例
金融機構	3	1,886,000	2.4
其他法人	66	32,253,895	41.06
個人	3,197	42,394,604	53.98
外國機構及外國人	22	2,010,501	2.56

有關上品營收報告、股東常會年報及公司治理資訊，敬請參閱上品官網「投資人專區」項下查詢。

<https://www.alliedsupreme.com/tw/>

2021 年度上品遵循政府所設立的補助標準，於 2021 年爭取政府勞工相關補助案 3 件，補助金額共計 523,167 元，其補助項目為「行政院紓困補助金安穩僱用計畫」、「青年就業旗艦計畫補助款」以及「人力資源提升計畫補助款」。期望能平衡員工兼顧工作與家庭照顧責任，為員工減少生活上之負擔，以利提升員工勞動力。上品之政府補助資訊如下：

項目	補助單位	補助金額(元)
行政院紓困補助金安穩僱用計畫	勞動部勞動力發展署	65,000
青年就業旗艦計畫補助款	勞動部勞動力發展署	352,400
人力資源提升計畫補助款	勞動部勞動力發展署	105,767
總計		523,167

1.3 專注治理

上品綜合工業股份有限公司為實踐永續發展，以符合國際發展趨勢，並透過企業公民相關議題推動，提升國家經濟貢獻，直接或間接改善員工、社區、社會生活品質，促進以永續發展為本競爭優勢。本公司特訂定「永續發展實務守則」、「公司誠信經營守則」、「內、外部人員對於不合法與不道德行為檢舉辦法」、「誠信經營作業程序及行為指南」、「道德行為準則」，並要求董事與高階管理階層出具遵循誠信經營政策之聲明，於僱用條件要求受僱人遵守誠信經營政策。

本公司重視公司治理、環境保護、社會參與，並納入公司管理方針與營運活動；追求永續經營與獲利同時，兼顧利害關係人權益並推動永續發展。

永續發展委員會

遵循本公司永續經營政策，於 2021 年成立「社會責任委員會」，配合政府對上市企業永續經營 ESG 法規要求，2022 年更名為「永續發展委員會」，以及「企業社會責任實務守則」更名為「永續發展實務守則」，此委員會為公司內部最高層級的永續發展決策中心，由董事長擔任主任委員，與多位不同領域的高階主管共同檢視公司的核心營運能力，訂定中長期的永續發展計畫。並延續企業社會責任政策，本公司於 2022 年 3 月 14 日擬定永續發展實務守則，實踐「客戶滿意、股東利益、勞資和諧、供應商夥伴關係合作、互信、共營；貢獻氟樹脂專業研發力給夥伴、科技界」之經營願景，並敘明公司推動永續發展之治理架構，經董事會通過後施行。委員會定期於董事會提報本公司企業永續發展政策的實施成效及檢討，且本公司發行的永續報告書皆須經過董事會決議通過。

本公司對於永續發展之實踐，依下列原則為之：

1. 落實公司治理。
2. 發展永續環境。
3. 維護社會公益。
4. 加強永續發展資訊揭露。

上品企業永續發展政策的實施成效及檢討如下：

永續發展政策的實施成效及檢討	
1.	降低水資源使用，2021 年因公司新增 A3 廠及人員增加造成整體用水量增加，但單位面積用水量仍較 2020 年減少 17.81%
2.	廢棄物處理有序，2021 年因公司新增 A3 廠及人員增加造成整體廢棄物量增加，但單位面積廢棄物產生量仍較 2020 年減少 25.26%。
3.	於 2020 年度起制訂「供應商社會責任承諾書」，明訂承攬商應遵循相關法令、環安衛要求及環境保護之落實執行，並與供應商雙方簽訂之合約書內，要求供應商應建立純淨的供應鏈關係，供應商違反承諾時，公司有權終止雙方合作關係，並由供應商承擔一切法律責任
4.	於公司網站設有「利害關係人」專區，提供連絡管道，各利害關係人有任何問題皆能透過相關窗口連繫反映
5.	制訂「人權政策」，保障所有員工(現職同仁、契約及臨時人員、實習生等)人權權益，人權政策公告周知全體員工並揭露於公司網站
6.	人才培育方面，提供不同的學習管道，包含內訓、外訓、職前、在職訓練，豐富的訓練資源鼓勵員工學習成長
7.	推動公益活動，除協助社會弱勢，同時帶動、鼓勵員工保有助人之心 (1)2021 年 4 月 8 日捐血活動 (2)2021 年 4 月 8 日義賣&物資捐贈活動 (3)2021 年 4 月 15 日育幼院捐款 (4)2021 年 4 月 17 日淨灘活動

董事會

董事會為公司的最高治理機構，負責監督公司的整體營運責任，同時監督管理階層的政策執行成果。本公司「董事選任程序」明定，董事及獨立董事選任方式採行累積投票制與候選人提名制，持有一定股數以上之股東得提出候選人名單，受理作業公正透明，以提高小股東參與機會，保障投資人權益，同時避免提名權遭壟斷或過於浮濫；另增訂董事缺額之補選程序，以避免董事及獨立董事部分或全部解任，致影響公司業務之執行與監督。

此外，本公司董事會強調獨立運作及透明化之功能，董事及獨立董事皆屬單獨之個體，獨立行使其應有職權。公司並建立董事會績效評估制度，以加強董事會運作效率，提升董事會功能。

上品董事會資訊如下：

職稱	姓名	性別	年齡	初次選(就)任日期	主要學(經)歷	目前兼任公司及其他公司職務
董事長	侯嘉生	男	60-70	2019.6.11	<ul style="list-style-type: none"> ● 台北工專機械科 ● 上品總經理 	<ul style="list-style-type: none"> ● 上品興業氟塑料(嘉興)有限公司董事長 ● Allied Supreme (Samoa)Corp 法定代表人 ● Allied Supreme (China)Corp

						法定代表人及永晴投資(股)公司 董事
董事	謝勝國	男	60-70	2019.5.29	<ul style="list-style-type: none"> ● 淡江大學化學系 ● 上品副總經理 ● 上品嘉興監察人 	<ul style="list-style-type: none"> ● 上品興業氟塑料(嘉興)有限公司監察人
董事	上閣投資(股)公司 代表人： 陳思伶	女	60-70	2016.11.28	<ul style="list-style-type: none"> ● 省立北門中學 ● 上閣投資(股)公司董事長 	<ul style="list-style-type: none"> ● 上閣投資股份有限公司董事長 ● 祿閣投資股份有限公司董事長 ● 祿承投資股份有限公司董事長
董事	盈盛投資(股)公司 代表人： 蘇明聖	男	60-70	2020.5.22	<ul style="list-style-type: none"> ● 美國加州大學企管碩士 ● 盈盛投資(股)公司董事長 	<ul style="list-style-type: none"> ● 盈盛投資(股)公司董事長 ● 欣穎投資(股)公司董事長及恆曜投資有限公司董事長
董事	吳明遠	男	60-70	2019.5.29	<ul style="list-style-type: none"> ● 淡江大學電工系 ● 上品監察人 	-
董事	李遠忠	男	50-60	2020.3.10	<ul style="list-style-type: none"> ● 成功大學化工系 ● 上品副總經理 	<ul style="list-style-type: none"> ● 上品營運執行長 ● 上品興業氟塑料(嘉興)有限公司總經理 ● Aston FluoroTech Corp. 法定代表人及總經理
獨立 董事	盧建榮	男	60-70	2020.9.2	<ul style="list-style-type: none"> ● 清華大學工業化學系 ● 台灣塑膠工業股份有限公司(麥寮分公司)副總經理 ● 三嘉開發建築股份有限公司總經理 ● 三地集團管理部總經理 ● 嘉義汽車客運股份有限公司法定代表人董事 ● 高市高爾夫股份有限公司監察人 	<ul style="list-style-type: none"> ● 中華民國財團法人工安協會監事 ● GFCL EV Products Limited 氟化學技術顧問
獨立 董事	王貴清	男	60-70	2020.9.2	<ul style="list-style-type: none"> ● 美國密西根州立大學 企管碩士 ● 臺灣大學經濟系學士 ● 開曼島商頂新控股有限公司財務長 ● 和桐化學財務長 ● 霸菱亞洲投資有限公司營運合夥人 ● 匯豐(台灣)商業銀行獨立董事/審計委員 ● 晟鈦(股)公司獨立董事 	<ul style="list-style-type: none"> ● 漢達生技醫藥(股)公司獨立董事 ● Artintel Investment Corp. 董事 ● 上海陸爾信息科技有限公司監事
獨立 董事	錢裕國	男	50-60	2020.9.2	<ul style="list-style-type: none"> ● 臺灣大學法律系學士 ● 耀華電子(股)公司法律 	<ul style="list-style-type: none"> ● 至遠法律事務所所長及主持律師

				顧問 ● 友旺科技(股)公司法律顧問 ● 益欣建設(股)公司法律顧問	
--	--	--	--	--	--

本公司董事會成員之組成具多元性且符合公司發展需求，各董事及獨立董事均具備完整豐富之學經歷，驅使本公司董事會得以發揮經營決策及領導督導之機能，且公司規定董事會成員每年須累積 6 小時之課程時數，2021 年度董事會各成員皆遵守此規定。

上品董事會及主管進修情形如下：

職稱	姓名	進修日期	主辦單位	課程名稱	進修時數
董事	侯嘉生	2021.9.15	社團法人中華公司治理協會	<ul style="list-style-type: none"> ● 新版公司治理藍圖及法令遵循重點解析 ● 內部人持股管理及股份交易應注意的法律問題 	6
董事	李遠忠	2021.9.15	社團法人中華公司治理協會	<ul style="list-style-type: none"> ● 新版公司治理藍圖及法令遵循重點解析 ● 內部人持股管理及股份交易應注意的法律問題 	6
董事	謝勝國	2021.9.15	社團法人中華公司治理協會	<ul style="list-style-type: none"> ● 新版公司治理藍圖及法令遵循重點解析 ● 內部人持股管理及股份交易應注意的法律問題 	6
董事	蘇明聖	2021.9.15	社團法人中華公司治理協會	<ul style="list-style-type: none"> ● 新版公司治理藍圖及法令遵循重點解析 ● 內部人持股管理及股份交易應注意的法律問題 	6
董事	陳思伶	2021.9.15	社團法人中華公司治理協會	<ul style="list-style-type: none"> ● 新版公司治理藍圖及法令遵循重點解析 ● 內部人持股管理及股份交易應注意的法律問題 	6
董事	吳明遠	2021.9.15	社團法人中華公司治理協會	<ul style="list-style-type: none"> ● 新版公司治理藍圖及法令遵循重點解析 ● 內部人持股管理及股份交易應注意的法律問題 	6
獨立董事	盧建榮	2021.9.15	社團法人中華公司治理協會	<ul style="list-style-type: none"> ● 新版公司治理藍圖及法令遵循重點解析 ● 內部人持股管理及股份交易應注意的法律問題 	6
獨立董事	王貴清	2021.9.15	社團法人中華公司治理協會	<ul style="list-style-type: none"> ● 新版公司治理藍圖及法令遵循重點解析 	6

				● 內部人持股管理及股份交易應注意的法律問題	
獨立董事	錢裕國	2021.9.15	社團法人中華公司治理協會	● 新版公司治理藍圖及法令遵循重點解析 ● 內部人持股管理及股份交易應注意的法律問題	6

職稱	姓名	進修日期	主辦單位	課程名稱	進修時數
公司治理主管	劉彥志	2021.6.22	中華民國內部稽核協會	各級主管必備之勞動法知識	6
公司治理主管	劉彥志	2021.6.23	中華民國內部稽核協會	如何面對偵查審判程序	6
公司治理主管	劉彥志	2021.6.30	中華民國內部稽核協會	舞弊風險稽核實務與管理	6
公司治理主管	劉彥志	2021.9.15	社團法人中華公司治理協會	新版公司治理藍圖及法令遵循重點解析	3
公司治理主管	劉彥志	2021.9.15	社團法人中華公司治理協會	內部人持股管理及股份交易應注意的法律問題	3

依「董事會及功能性委員會績效評估辦法」，每年執行一次董事會內部自評及董事成員考核自評，每三年委託外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行一次外部績效評估。

本公司已訂定「董事會及功能性委員會績效評估辦法」，並經 2020 年 12 月 22 日董事會通過後實行。辦法規定於每年年度結束後次一年度第一季結束前完成績效評估，由董事會及功能性委員會成員分別填寫「董事會績效考核自評問卷」、「董事成員考核自評問卷」及「功能性委員會績效考核自評問卷」進行內部績效評估；另於辦法第二條中明定至少每三年執行一次外部績效評估。評估結果將作為遴選或提名董事時之參考依據；並將個別董事績效評估結果作為訂定其個別薪資報酬之參考依據。

董事及功能性委員會完成問卷後，由董事會議事執行單位統一收齊並統計得分情形。2021 年度內部評鑑已辦理完成，整體董事會、個別董事會成員及功能性委員會之得分皆達 89 分以上，績效經評估為良好，無待改善事項。評估結果已於 2022 年 3 月 14 日董事會進行報告。

上品績效評估衡量項目資訊如下：

績效單位	績效評估衡量項目
董事會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 對公司營運之參與程度 2. 提升董事會決策品質 3. 董事會組成與結構 4. 董事的選任及持續進修 5. 內部控制
董事成員	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公司目標與任務之掌握 2. 董事職責認知 3. 對公司營運之參與程度 4. 內部關係經營與溝通 5. 董事之專業及持續進修 6. 內部控制

功能性委員會

1. 對公司營運之參與程度
2. 功能性委員會職責認知
3. 提升功能性委員會決策品質
4. 功能性委員會組成及成員選任
5. 內部控制

薪資報酬委員會

本公司之薪資報酬委員會委員共計 3 人，且三位委員皆為獨立董事。本屆委員任期為 2020 年 9 月 2 日至 2022 年 5 月 28 日，2021 年度薪資報酬委員會開會 5 次。薪資報酬委員會定期檢討「薪資報酬委員會組織規程」並提出修正建議，並訂定及定期檢討本公司董事及經理人績效評估標準、年度及長期績效目標，與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。再評估本公司董事及經理人之績效目標達成情形，並依據績效評估標準所得之評估結果，訂定其個別薪資報酬之內容及數額。

2021 年度上品薪資報酬委員資格及出席情形如下：

職稱	姓名	實際出(列)席次數	委託出席次數	實際出(列)席率(%)
召集人	錢裕國	5	0	100
委員	盧建榮	5	0	100
委員	王貴清	5	0	100

2021 年度上品薪資報酬委員會決議事項如下：

日期	決議事項	決議結果
2021/4/14	1. 2020 年度員工酬勞及董事酬勞分派案 2. 審議本公司生產部黃育銘副總經理調薪案	1. 本案經主席徵詢全體出席委員無異議照案通過。 2. 本案經主席徵詢全體出席委員無異議照案通過
2021/8/26	本公司 2019 年度員工認股權憑證經理人實際得為認股權人及得認股數量案	本案經主席徵詢全體出席委員無異議照案通過
2021/10/7	本公司現金增資案「員工認股辦法」案	本案經主席徵詢全體出席委員無異議照案通過
2021/12/22	經理人 2022 年度薪資調整案	本案經主席徵詢全體出席委員無異議照案通過

1.4 誠信倫理

上品綜合工業股份有限公司為建立誠信經營之企業文化及健全發展，並建立良好商業運作之架構，特訂定公司誠信經營守則。本於廉潔、透明及負責之經營理念，制定以誠信為基礎之政策，經董事會通過，並建立良好之公司治理與風險控管機制，以創造永續發展之經營環境。

本公司秉持公平、誠實、守信、透明原則從事商業活動，為落實誠信經營政策，並積極防範不誠信行為，依「上市上櫃公司誠信經營守則」及本公司及集團企業與組織之營運所在地相關法令，訂定誠信經營作業程序及行為指南，並且具體規範內部人員於執行業務時應注意之事項。

本公司鼓勵內部及外部人員檢舉不合法與不道德行為，舉發事證經調查屬實者，依其檢舉情事之情節輕重，酌發獎金，內部人員如有虛報或惡意指控之情事，應予以紀律處分，情節重大者應予以革職。舉發事證後由本公司專責依「內、外部人員對於不合法與不道德行為檢舉辦法」處理，本公司承諾保護檢舉人不因檢舉情事而遭不當處置。

上品檢舉制度及處理方式如下：

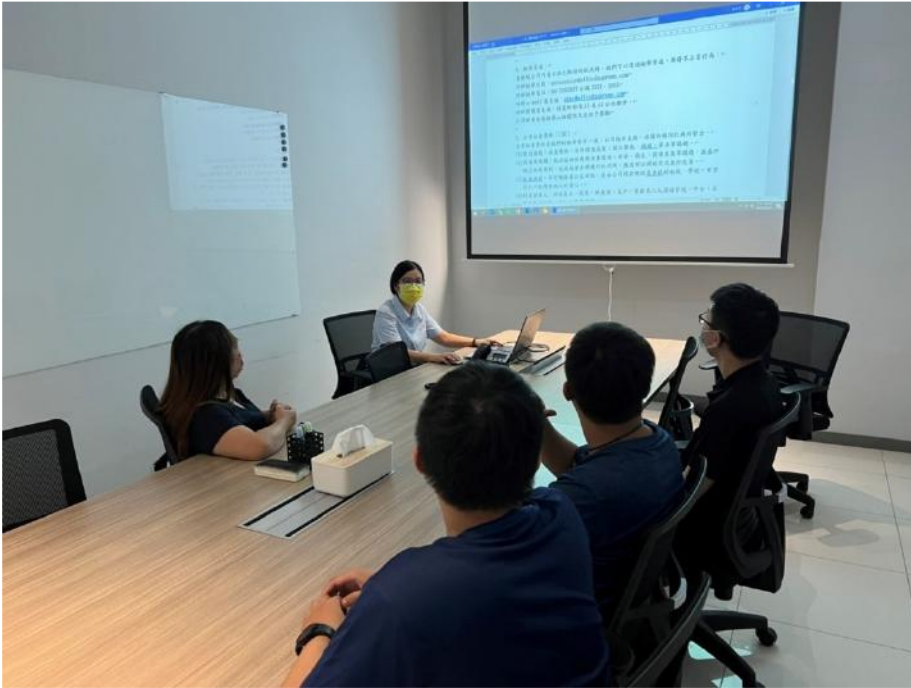
檢舉管道	
受理單位	管理部
通信地址	彰化縣線西鄉線工南二路 20 號
檢舉電話	04-7582827 分機 2201、2001
電子郵件	accusation@alliedsupreme.com

利益迴避

本公司制定防止利益衝突之政策，據以鑑別、監督並管理利益衝突所可能導致不誠信行為之風險，並提供適當管道供董事、經理人及其他出席或列席董事會之利害關係人主動說明其與公司有無潛在之利益衝突。如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。董事間亦應自律，不得不當相互支援。本公司董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者亦不得藉其在公司擔任之職位或影響力，使其自身、配偶、父母、子女或任何他人獲得不正當利益。

上品 2021 年度利益迴避事項如下：

董事姓名	議案內容	應利益迴避原因	參與表決情形
侯嘉生 李遠忠	2021 年 4 月 14 日董事會通過 2020 年度員工酬勞及董事酬勞分派案。	兼任本公司之經理人	本案除 2 席董事依法迴避未參與討論及表決外，本案經代理主席徵詢其餘 7 席出席董事無異議照案通過。
	2021 年 8 月 26 日董事會通過 2019 年度員工認股權憑證實際得為認股權人及得認股數量案。		本案除 2 席董事依法迴避未參與討論及表決外，本案經代理主席徵詢其餘 7 席出席董事無異議照案通過。
	2021 年 10 月 7 日董事會通過現金增資案「員工認股辦法」。		本案除 2 席董事依法迴避未參與討論及表決外，本案經代理主席徵詢其餘 7 席出席董事無異議照案通過。
	2021 年 11 月 8 日董事會通過 2021 年度第一次現金增資經理人得認股數量案。		本案除 2 席董事依法迴避未參與討論及表決外，本案經代理主席徵詢其餘 7 席出席董事無異議照案通過。
	2021 年 12 月 22 日董事會通過經理人 2022 年度薪資調整案。		本案除 3 席董事依法迴避未參與討論及表決外，本案經代理主席徵詢其餘 6 席出席董事無異議照案通過。



為導引本公司董事及經理人（包括總經理及相當等級者、副總、經理及相當等級者、協理及相當等級者、財會部門主管、以及其他有為公司管理事務及簽名權利之人）之行為符合道德標準，並使公司之利害關係人更加瞭解公司道德標準，特訂定「道德行為準則」，期能約束上品全體人員之行為，共為公司獲取正當利益。2021 年度本公司並無發生貪腐(污)事件。

本公司所訂定之道德行為準則，包括下列八項內容：

1. 防止利益衝突
2. 避免圖私利之機會
3. 保密責任
4. 公平交易
5. 保護並適當使用公司資產
6. 遵循法令規章
7. 鼓勵呈報任何非法或違反道德行為準則之行為
8. 懲戒措施

本公司於新進人員教育訓練時，進行道德及反貪腐之相關教育訓練。2021 年度受訓人數為 151 位，受訓時數總計 75.5 小時。

1.5 風險控管

完善的風險管理是企業永續經營重點目標之一，因此上品訂定「風險管理辦法」，以及針對公司風險訂定合適的因應計畫，確保在狀況發生時，能對公司達到最低程度的影響。本公司及所屬子公司風險管理政策依照公司整體營運方針來定義各類風險，建立及早辨識、準確衡量、有效監督及嚴格控管之風險管理機制，在可承受之風險範圍內，預防可能的損失，依據內外環境變化，持續調整改善最佳風險管理實務，以保護員工、股東、合作夥伴與顧客的利益，增加公司價值，並達成公司資源配置之最佳化原則。

上品風險事項及因應措施如下：

風險事項	因應措施
利率、匯率變動、通貨膨脹	<p>利率：本公司及子公司利息支出主要為與銀行間短期營運資金週轉使用，持續與銀行間保持友好密切合作關係，取得較優惠利率，以降低利息支出。</p> <p>匯率變動：為有效因應匯率波動，本公司及子公司運用往來銀行提供之即時匯市資訊，即時掌握並預判未來趨勢外，以作為對客戶報價及原料採購之基礎，並減少外幣持有部份以有效控制匯率變動對營收與獲利之衝擊。</p> <p>通貨膨脹：本公司及子公司隨時注意市場價格之波動，並與供應商保持良好之互動關係，以減少因成本變動對公司損益的影響。且落實預算制度及內部控制，以有效控管營業成本與費用。</p>
從事高風險、高槓桿投資、資金貸與他人、背書保證及衍生性商品交易之政策、獲利或虧損	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本公司及子公司基於穩健保守原則，截至最近年度及截至年報刊印日止，並未從事高風險、高槓桿投資。 2. 本公司及子公司訂有「資金貸與他人作業程序」，作為資金貸與他人事項之依據，資金貸與他人之程序均依照各公司「資金貸與他人作業程序」之規定辦理。 3. 公司及子公司訂有「背書保證作業程序」，作為辦理對外背書保證事項之依據，背書保證之程序均依照各公司「背書保證作業程序」之規定辦理。 4. 本公司及子公司訂有「取得或處分資產處理程序」，作為從事衍生性商品交易之依據，衍生性商品交易之程序均依照各公司「取得或處分資產處理程序」之規定辦理。
未來研發計畫及預計投入之研發費用	<p>微孔膜(管)材料開發：經由階段性之研究成果，進行後續產品規劃，同時提列未來產線計畫，評估市場規模與產品競爭力，持續進行研發推展計畫。</p> <p>複合材料開發：在進行一系列成型工藝試驗後，已掌握 PTFE 複合材產製關鍵技術，依據國際規範要求，製作各種複合素材進行基礎驗證，以期後續與各產業接軌驗證計畫。</p> <p>微細粉料開發：目前已取得微細粉製備關鍵技術，持續進行實驗重現驗證，除確保產品品質穩定，同時也進行量產前期規劃；在此同時也進行產品應用實驗，加速未來導入市場推展機會。</p> <p>預計投入之研發費用：本公司 2021 年度仍持續投入研發，長期以研發經費佔營業額 2%~5% 為目標持續投入研發，研究發展方向將朝智慧製造、環保、綠能及新市場應用的趨勢發展，於滿足客戶需求時持續創新，追求製程整合及內部流程再造，降低生產成本，以提升市場競爭優勢。</p>
國內外重要政策及法律變動	<p>本公司及子公司持續密切注意國內外各類重要政策及法律之變動，並配合市場商情之蒐集，調整公司經營策略，以求有效掌握對公司財務業務之影響。</p>
產業變化及科技改變(包括資通安全風險)	<p>產業變化：本公司隨時注意所處產業相關之科技改變及技術發展演變，並迅速掌握產業脈動，加上不斷地加強提升自行之研發能力，將各種創新概念及設計開發申請專利加以保護，並積極擴展未來之市場應用領域。</p> <p>科技改變(包括資通安全風險)：以客戶資料的保護及保存及防止人為意圖不當與不法情形方面，持續加強及投入人力及資源。近年來，網路攻擊與勒索病毒資安事件頻傳，所以著重於資訊安全風險控制與保護，佈建縱深防禦的資安管控防護網，實施嚴格的管控措施。</p>

企業形象改變	本公司自成立以來以實現企業永續經營為職志，遵守相關法令規定，積極強化內部管理，同時保持和諧之勞資關係，以維持優良企業形象。
擴充廠房	本公司及子公司因應客戶需求持續擴充廠房、設備，全面改善製程。若本公司無法相對的增加營收，將會對本公司財務造成負面的影響。本公司將持續進行產能規劃平準化，以降低風險。
進貨或銷貨集中	進貨集中：為分散供貨集中風險，保持對進貨價格議價之彈性及確保進貨來源之穩定性，本公司主要原料之採購均維持至少二家以上之供應商，並與其維持良好之合作關係，若有供應不及或缺料情況，亦另有合格供應商可替代。 銷貨集中：本公司於承接客戶訂單時亦已對客戶進行授信評估，並隨時留意客戶營運狀況及市場資訊，以確保本公司權益。

上品風險管理組織架構與執掌如下：

風險管理組織執掌	
部門	權責
董事會	本公司及子公司董事會為公司風險管理之最高單位，以遵循法令，推動並落實公司整體風險管理為目標，明確瞭解本公司營運所面臨之風險，確保風險管理之有效性，並負風險管理最終責任。
稽核室	本公司稽核室為獨立之部門，隸屬董事會，職司實施內部稽核，以協助董事會及經理人檢查及覆核內部控制制度之缺失及衡量營運之效果及效率，並適時提供改進建議，以確保內部控制制度得以持續有效實施及作為檢討修正內部控制制度之依據。
總經理室	本公司總經理室負責經營決策風險評估及執行因應策略。
執行長室	媒體公關及對外聯絡事宜。
管理部	人力資源之配置及應變。
財會部	本公司財會部負責財務風險的評估。
各業務及管理單位	各部門及單位主管應於日常管理作業中，進行風險評估及管控，強調全員全面風險控管，平時落實層層防範，以有效作好風險管理。

上品風險管理流程如下：

風險管理流程																	
一、風險辨識	<p>整體而言公司所面臨的風險分為七大類，分別如下所述：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>風險類型</th> <th>風險細項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>危害風險</td> <td>安全防護暨緊急應變，係指重大危害事件發生機率 與損失的風險。</td> </tr> <tr> <td>營運風險</td> <td>銷貨集中、採購集中、智慧財產權保護、法律 遵循、招募及留任人才、企業形象之塑造與維護等風險。</td> </tr> <tr> <td>財務風險</td> <td>市場風險、信用風險、流動性風險、作業風險。</td> </tr> <tr> <td>策略風險</td> <td>包括單一地區過度集中之風險、客戶集中/大客戶 影響、代理線集中/大產品線影響、產業集中、併購。</td> </tr> <tr> <td>合約風險</td> <td>未能遵循主管機關相關法規，而造成之可能損失。合約風險則指所簽訂的契約本身不具法律效力、越權行為、條款疏漏、規範不周等致使契約無效，而造成之可能損失。</td> </tr> <tr> <td>資訊安全</td> <td>企業之資訊資產可能遭受不可承受的風險，而無法確保資訊之機密性、完整性與可用性，包括未經授權者，仍可存取資訊、無法確保資訊內容及資訊處理方法為正確而且完整、經授權的使用者當需 要時，無法及時存取資訊及使用相關的資產等，而造成可能之損失。</td> </tr> <tr> <td>其他風險</td> <td>1. 依重大性原則，與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險。 2. 除上述風險外，如有其他風險應依據風險特性及受影響程度，建立適當之風險控管處理程序。</td> </tr> </tbody> </table>	風險類型	風險細項	危害風險	安全防護暨緊急應變，係指重大危害事件發生機率 與損失的風險。	營運風險	銷貨集中、採購集中、智慧財產權保護、法律 遵循、招募及留任人才、企業形象之塑造與維護等風險。	財務風險	市場風險、信用風險、流動性風險、作業風險。	策略風險	包括單一地區過度集中之風險、客戶集中/大客戶 影響、代理線集中/大產品線影響、產業集中、併購。	合約風險	未能遵循主管機關相關法規，而造成之可能損失。合約風險則指所簽訂的契約本身不具法律效力、越權行為、條款疏漏、規範不周等致使契約無效，而造成之可能損失。	資訊安全	企業之資訊資產可能遭受不可承受的風險，而無法確保資訊之機密性、完整性與可用性，包括未經授權者，仍可存取資訊、無法確保資訊內容及資訊處理方法為正確而且完整、經授權的使用者當需 要時，無法及時存取資訊及使用相關的資產等，而造成可能之損失。	其他風險	1. 依重大性原則，與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險。 2. 除上述風險外，如有其他風險應依據風險特性及受影響程度，建立適當之風險控管處理程序。
	風險類型	風險細項															
	危害風險	安全防護暨緊急應變，係指重大危害事件發生機率 與損失的風險。															
	營運風險	銷貨集中、採購集中、智慧財產權保護、法律 遵循、招募及留任人才、企業形象之塑造與維護等風險。															
	財務風險	市場風險、信用風險、流動性風險、作業風險。															
	策略風險	包括單一地區過度集中之風險、客戶集中/大客戶 影響、代理線集中/大產品線影響、產業集中、併購。															
	合約風險	未能遵循主管機關相關法規，而造成之可能損失。合約風險則指所簽訂的契約本身不具法律效力、越權行為、條款疏漏、規範不周等致使契約無效，而造成之可能損失。															
	資訊安全	企業之資訊資產可能遭受不可承受的風險，而無法確保資訊之機密性、完整性與可用性，包括未經授權者，仍可存取資訊、無法確保資訊內容及資訊處理方法為正確而且完整、經授權的使用者當需 要時，無法及時存取資訊及使用相關的資產等，而造成可能之損失。															
其他風險	1. 依重大性原則，與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險。 2. 除上述風險外，如有其他風險應依據風險特性及受影響程度，建立適當之風險控管處理程序。																
二、風險衡量	<p>本公司各功能單位辨識其所可能面對之風險類型後，應訂定適當之衡量方法，俾作為風險管理的依據。</p> <p>(一)風險之衡量包括風險之分析與評估，係透過對風險事件發生之可能性及一旦發生時，其負面衝擊程度之分析等，以評估風險對公司之影響，作為後續擬訂風險控管之優先順序及回應措施選擇之參考依據。</p> <p>(二)對於可量化的風險，應採取嚴謹的統計分析方法與技術進行分析管理。</p> <p>(三)對其他目前較難量化的風險，則以質化方式來衡量。風險質化之衡量係指透過文字的描述，以表達風險發生的可能性及其影響程度。</p>																
三、風險監控	各功能部門應監控所屬業務的風險，當曝險程度超出其風險限額時，相關部門應提出因應對策，並將風險及因應對策呈報高階管理階層。																
四、風險報告與揭露	為充分紀錄風險管理程序及其執行結果，公司應定期向其所屬董事會報告風險狀況以供管理參考。																
五、風險回應	各功能部門於評估及彙總風險後，對於所面臨之風險應採取適當之回應措施。																

內部稽核

本公司稽核室為一獨立單位，隸屬於董事會，內部稽核主管之任免必須經董事會同意。內部稽核人員之任免、考評、薪資報酬由稽核主管簽報董事長核定。目前配置符合適任條件及專職之內部稽核人員，並設置職務代理人，定期依主管機關規定格式，申報備查。且本公司內部稽核人員之資格符合法定之適任條件，並持續進修專業知識及技能。

稽核目的在於協助董事會及經理人檢查及覆核內部控制制度之缺失及衡量營運之效果及效率，並適時提供改進建議，以確保內部控制制度得以持續有效實施。稽核主管定期於審計委員會報告稽核業務，並列席董事會報告。內部稽核人員於法定時限前，向主管機關辦理申報各項稽核業務。上品稽核運作流程如下：



氣候變遷風險

因全球暖化導致的極端氣候，以及近年來環保節能、安全衛生及保育意識高漲，本公司為善盡其企業社會責任，本公司依循氣候相關財務揭露建議書 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 架構，進行氣候變遷風險與機會評估，依據評估結果後執行具體作為，期望減少能源消耗並降低碳排放，提升減碳管理績效，以落實企業永續發展之目標。上品未來可能面臨的重大衝擊，及其因應對策如下：

氣候變遷風險	
風險類別	1. 溫室氣體排放申報作業可能造成企業無法因應之風險 2. 為朝節能目標邁進，相關原料/零件成本及設計/驗證成本增加，將增加公司整體生產成本 3. 氣候變遷可能導致供應鏈中斷、產能降低或停擺、生命與財產損失、重建成本
治理單位	公司目前並無專屬的治理單位。
策略	1. 上品公司尚未受到法令規範，及早了解氣候相關法規趨勢及國際規範對未來做好準備 2. 尋找其他替代零件供應來源，避免影響產品出貨 3. 進行節能減碳宣導、水資源管理，提升風險管理意識
風險管理	有效利用能源是企業永續發展的關鍵之一，電力使用為本公司溫室氣體排放之主要來源，除以節電為減碳之主要手段，同時配合宣導各項節能事項及認購綠電，目前彰濱廠設置太陽能發電板，合計設置發電量 13515.48KW，期能提升綠能並減少非再生能源之使用。
指標和目標	為因應氣候變遷對上品之經營風險與強化氣候變遷治理，本公司辨識出潛在之氣候變遷風險與機會，透過盤點和辨識、轉型及其他面向對公司營運活動造成之風險與機會，針對重大風險訂定風險管理策略作為因應氣候變遷行動的核心，如為管理因氣候變遷對本公司造成之風險，修正相關政策或原則以降低相關風險，更據以估算管理成本及財務衝擊，並有系統性的評估財務關連，降低風險並掌握商機。

1.6 嚴守法規

上品在制定的「永續發展實務守則」中明確提到，為維護社會公益，本公司竭力遵守相關勞動法規，並遵循國際人權公約，如性別平等、工作權及禁止歧視等權利。且依據公司「T-MHRD-025 招募任用管理辦法」明訂，上品不因種族、宗教、信仰、性別、婚姻或生育狀況、年齡、政治背景、國籍、殘疾、星座、血型等任何理由影響招募的過程與決定。公司亦訂定「T-MHRD-018 考勤管理辦法」，以及「工作規則」內明訂工作時間、加班時數限制，且皆遵循當地政府相關法律規定如勞動基準法、性別工作平等法、就業服務法、職業安全衛生法、勞工職業災害保險及保護法、就業保險法、大量解僱勞工保護法及勞動檢查法等。且不得採用任何形式之奴役或脅迫，使員工進行進行非自願性勞動。



提出企業人權政策與聲明

評估公司營運活動及內部管理對人權影響

定期檢討企業人權政策與聲明實效

應揭露對所涉利害關係人之處理程序

本公司為履行保障人權之責任，制定以上管理政策與程序，對於國際公認之勞動人權，如結社自由、集體協商權、關懷弱勢族群、禁用童工、消除各種形式之強迫勞動、消除僱傭與就業歧視等，並確認本公司人力資源運用政策無性別、種族、社經階級、年齡、婚姻與家庭狀況等差別待遇，以落實就業、雇用條件、薪酬、福利、訓練、考評與升遷機會之平等及公允。

對於危害勞工權益情事，本公司提供有效、適當簡明、便捷暢通之申訴管道，確保申訴過程平等、透明，且對員工申訴予以妥適回應。

供應商永續管理

上品與提供服務、供應關係及商業往來之供應商，為善盡企業社會責任，致力協助供應商重視環保、安全、衛生等議題，以促進經濟、社會與環境生態平衡永續發展之實踐，制定供應商社會責任承諾書如下：

供應商承諾應本於誠信經營原則，以公開與透明之方式進行交易，於追求企業永續經營與獲利之同時，並履行企業社會責任之實踐，遵守勞工權益與人權、環境保護、誠信經營道德規範等相關法令，且致力於協助供應商重視環保、安全、衛生等議題，以促進經濟、社會與環境生態之平衡及永續發展。供應商聲明以最大努力善盡企業社會責任，如有違反前述法令之情事，將配合主管機關或本公司之要求於期限內改善，並定期提供改善處理情形予本公司追蹤審查。

共同承諾之供應商佔比

類別	承諾數量	簽訂佔比
原料類	4	7%
物料類	13	24%
輔料類	20	36%
系統工程類	15	27%
設備類	3	5%

稅務政策

近年國內外對於企業稅務透明揭露關注日益提升，本公司已訂定稅務政策，內容包含制定及執行稅務決策，評估相關風險並採取妥適之策略，其內涵精神呼應本公司秉持誠信穩健核心原則推展事業版圖之營運策略、以及本公司企業社會責任願景，透過稅賦善盡企業社會責任、達到與社會共榮共好之目標，同時遵循國際政策落實稅務責任，有效管理稅務風險及創造公司長期價值。

上品遵循當地稅務法規及其立法精神，正確計算稅負且於法定期限內申報繳納。且對於當地及國際稅務法規之變革，進行全方位的評估其影響並快速擬定因應之決策。定期於財報及年報等公開管道揭露稅務資訊予利害關係人，確保資訊透明化。並與國家稅賦稽徵機關保持開放且誠實溝通之聯繫，提供產業實務觀點及見解，協助改善稅務環境與制度。公司內部使用合法且透明之租稅獎勵政策，不使用違反法律精神之方式享有減免待遇。企業架構及交易皆合乎商業實質，不以降低稅負為主要及單一目的進行架構及交易安排。

公司治理相關法規	勞工權益相關法規	環保相關法規遵循	產品相關法規
<ul style="list-style-type: none"> ● 無違反公司法 ● 無違反商業法 ● 無違反證卷金融法規 ● 無涉及貪污事件 ● 無政治獻金 ● 無涉及反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為而衍生之法律訴訟 	<ul style="list-style-type: none"> ● 無違反性平法及任何歧視相關法規 ● 無強迫勞動 ● 無使用童工 ● 無侵害原住民人權 	<ul style="list-style-type: none"> ● 無違反廢棄物清理法 ● 無違反空氣污染防治法 ● 無違反水污染防治法 ● 無嚴重洩露事件 	<ul style="list-style-type: none"> ● 未有禁止或具爭議性之產品 ● 無違反行銷相關法規及自願守則的事件 ● 無發生因產品與服務的提供與使用而違反法律和規定被處巨額罰款的情事 ● 無侵犯客戶隱私或遺失客戶資料之投訴

二、 優質品質

管理方針

重大主題：創新產品與技術	
報導要求	永續管理方針
本主題的重大原因	企業之生存與成長力，時常受到客戶需求與環境市場的變化而牽動。而為了滿足這些變化，企業本身也必須不斷的推陳出新，才能不斷的滿足外界變化所產生的需求。否則產業鏈的版圖、市佔率、產品價值，都將產生飛速的轉移變動。因此，創新產品與技術才是企業創造競爭優勢，追求永續經營的力量。
本主題管理目的	提升公司競爭力，為世界各地的客戶提供優質的產品及服務，追求企業與社會的長期和諧發展。
目標與標的	短期計畫 結合現有產品供應鏈之連結，透過產業交流與技術能力累積，將產品與技術整合導入各產業應用領域，致力提升於更安全、可靠、品質、人性化之技術邁進。
	中期計畫 透過技術研發與應用，建立具潛力的高價值新產業。
	長期計畫 增加產品創新與研發、設計效率，藉此提高製造品質、生產力。
策略	上品身為台灣鐵氟龍產業製造龍頭廠商，自主開發製程加工設備，掌握原料加工的製程技術，從設計、創新、研發、組裝、製造一手包辦，且具備上下垂直整合能力，具領先業界關鍵技術
專責部門/投入資源/具體行動方案	專責部門： 產品創新與技術，由產品發展部進行推動，總負責人為部門經理。 投入資源： 本公司之產品發展部，於產品創新與研發費用投入高達數千萬，並投入人力與技術領域及資源涵蓋機械/化工/設計/繪圖相關。 具體行動方案： 本公司產品創新與技術開發遵循 IOS 品質管理系統-產品研發管理程序書，內部控制與內部稽核制度-研發循環。
管理評量機制	產品創新與技術開發依據研發管理程序書與研發內控循環進行管理與管制。
績效與調整	持續推動公司新產品發展，期望實際績效達成度有八成以上，為公司盡速發展新產品與技術，帶動整理營業績效。而未來仍不斷構思新產品研發與市場動向需求，精進公司整體研發能量，能跟上全球鐵氟龍產業趨勢。

重大主題：供應商環境評估、供應商社會評估	
報導要求	永續管理方針
本主題的重大原因	供應鏈對於環境、社會的影響評估已成為公眾與法規越來越重視的議題之一，為加強、落實永續供應鏈的管理，極需建立完善且有效的管理機制，因此逐步要求並落實供應鏈社會責任，亦為本公司強化永續競爭力以及建立供應鏈雙贏的目標。
本主題管理目的	為加強、落實永續供應鏈的管理，極需建立完善且有效的管理機制
目標與標的	短期計畫 採購流程持續優化；2021 年簽署「供應商社會責任承諾書」主要原料供應商達 13.6%，預計 2023 年達成 100%簽署率。
	中期計畫 持續與供應商溝通企業發展承諾，於品質管理、職業安全衛生、環境保護、勞動人權等面向改進，將未能符合之主要原料供應商進行輔導改善。
	長期計畫 要求所有主要原料供應商符合上品公司社會與環境治理評估標準。

策略	<p>策略：</p> <p>依據本公司制定《供應商選擇管理程序書》進行評鑑，若未達評鑑等級且於評鑑年度中發生重大環境、社會影響事件，則經考核後列入不予往來供應商。供應商皆須遵守政府制定相關環境法令、勞動法規及公司制定之永續發展實務守則規範執行。</p>
專責部門/具體行動方案	<p>專責部門：</p> <p>董事長</p> <p>具體行動方案：</p> <p>上品於 2022 年新修正《供應商選擇管理程序書》，並將「社會責任」納入評鑑項目，依據供應商是否遵守勞工權益與人權、誠信經營、環境與安全衛生活動，作為評定供應商供應能力及合作關係的存續。</p>
申訴機制	<p>供應商：1.不定期供應商業務檢討會議、2.定期供應商評核、3.可透過電話、電郵方式向本公司採購部門主管進行申訴。</p>
管理評量機制	<p>依據《供應商選擇管理程序書》，所有供應商將依得分給予 A~E 五個等級評定，在五個等級中，2021 年度約 63%的供應商都在評核中獲得 A 等級，並有超過 30%的供應商獲得 B 等級，可以看出九成以上的供應商皆能達到優異的水準，少數供應商未能在評核中取得至少 60 分合格分數者，上品將提供協助，持續輔導，針對供應商疑問或難題提供可行方案，在二次評核或下年度評核中，提升供應能力及合作關係。上品亦訂定供應商獎懲規範，以行動支持願意把關品質、促進社會福祉供應商。</p>
績效與調整	<p>依據本公司所訂〈供應廠商評核表〉，採購部門將對各類重大原料供應商進行年度評核，分為合格與不合格供應商，分項說明如下：</p> <p>1.合格供應商(分數達 A、B、C 等級)：繼續往來，並隨機選取重大原物料或設備之供應商，不定期拜訪；如遇因遠距、疫情警戒等因素則以郵件訊息交流，電話訪談，以維護供應商品質、交期穩定。針對評核項目未符合要求，上品亦積極協助輔導、加強限期內改善，並對其再評鑑，使其提升為 A、B 等級供應商。</p> <p>2.不合格供應商(分數僅為 D、E 等級)：則撤銷合格供應商資格，除非為無可替代之供應商(特認合作)，亦需重申上品經營理念，協助克服問題，輔導供應商提升自身能力，雙方一同成長；或列為拒絕往來，維護品質、善盡社會責任，是上品一直以來秉持的信念。</p>

重大主題：客戶服務管理		
報導要求	永續管理方針	
本主題的重大原因	上品公司重視與客戶保持暢通之溝通管道，藉由年度客戶滿意度調查及定期/不定期溝通會議，並依據客戶回饋持續改善，以及提供更好的服務品質與產品，與客戶共創雙贏。	
本主題管理目的	建立以客戶為導向的品質系統及經營理念，利用客觀的監控系統，綜合評估客戶對本公司產品或服務的滿意度，以了解客戶需與期望之差距以為營運改善之依據，達到企業永續經營之目標。	
目標與標的	短期計畫	藉由客戶反饋，逐步改善不足之處，使產品品質符合客戶期待，幫助客戶良率提升，使其產品能在最短時間內滿足市場需求
	中期計畫	由客戶使用角度發想，優化設計，使產品出廠即符合、甚或超越客戶所期望，提供在地化的氟素設備及工程的完整配套服務。
	長期計畫	以創新、成長、卓越的氟素產品服務伴隨客戶成長，與重要客戶成為合作夥伴，提供關鍵技術及產品，創造雙贏。
專責部門/具體行動方案	<p>專責部門：</p> <p>本公司在客戶滿意度調查及資料統計分析由業務單位執行，客戶滿意度調查審查由業務單位</p>	

	<p>主管執行，客戶滿意度調查核示由總經理執行或由總經理代理人執行。</p> <p>具體行動方案：</p> <p>藉由問卷(客戶滿意度調查)訪查，詳細獲取各客戶端之意見回饋與其需求，並將調查結果列為公司策略規劃方向之重要參考依據。</p>
申訴機制	本公司設有「客戶抱怨管理程序」，客戶不滿意之處置，由造成客戶不滿意之責任單位負責擬定對策並執行。
管理評量機制	依據本公司「T-QSDD-002 客戶滿意度管理程序書」，執行客戶滿意度調查並進行評量。
績效與調整	<p>客戶滿意度執行面之檢討，業務單位每年應定期針對「客戶滿意度調查表」不滿意事項之矯正措施進行確認，及是否確實執行並結案，同時依據現況訂下年度「客戶滿意度」目標，以為公司內部持續改善之原動力即依據。</p> <p>2020 及 2021 年客戶滿意度調查統計，如下圖表</p>

客戶滿意度調查

2020&2021 年滿意度統計分析比較

業務類別	年度	產品品質	產品包裝	交貨準確	報價時效	訊息回饋	訊息傳遞	訊息提供	抱怨處理	人員態度	交貨資料提供速度	總和平均	標準差
整體滿意度	2020	4.3	4.3	4.1	4.3	4.4	4.3	4.3	4.1	4.6	4.3	4.30	0.13
	2021	4.3	4.4	4.1	4.5	4.4	4.5	4.5	4.4	4.6	4.6	4.43	0.14
電子	2020	4.4	4.3	4.2	4.3	4.5	4.4	4.4	4.4	4.7	4.5	4.41	0.13
	2021	4.3	4.5	3.8	4.3	4.5	4.5	4.6	4.3	4.6	4.3	4.37	0.22
石化	2020	4.4	4.4	4.0	4.4	4.3	4.3	4.3	4.2	4.6	4.3	4.32	0.14
	2021	4.5	4.6	4.5	4.7	4.5	4.7	4.7	4.7	4.8	4.5	4.62	0.10
材料	2020	4.1	4	4.1	4.0	4.4	4.4	4.2	3.8	4.3	3.9	4.12	0.19
	2021	3.9	3.8	3.9	4.2	4.1	4.1	4.0	4.0	4.1	4.1	4.02	0.11

2020&2021 年項目統計分析比較

項目	年度	產品品質	產品包裝	交貨準確	報價時效	訊息回饋	訊息傳遞	訊息提供	抱怨處理	人員態度	交貨資料提供速度
程度		產品品質	產品包裝	交貨準確	報價時效	訊息回饋	訊息傳遞	訊息提供	抱怨處理	人員態度	交貨資料提供速度
非常滿意(5)	2020	27 (43%)	22 (35%)	20 (32%)	28 (45%)	31 (49%)	29 (46%)	27 (43%)	24 (38%)	38 (60%)	26 (41%)
	2021	26 (46%)	30 (53%)	25 (45%)	34 (60%)	32 (56%)	32 (56%)	34 (62%)	30 (53%)	38 (68%)	31 (55%)
滿意(4)	2020	30 (48%)	36 (57%)	31 (49%)	25 (40%)	27 (43%)	28 (44%)	31 (49%)	28 (44%)	23 (36%)	30 (48%)
	2021	21	18	15	16	18	20	16	18	14	17

		(38%)	(32%)	(27%)	(27%)	(31%)	(36%)	(30%)	(31%)	(25%)	(30%)
普通(3)	2020	4 (6%)	4 (6%)	11 (17%)	8 (12%)	4 (6%)	5 (8%)	7 (6%)	8 (13%)	1 (2%)	5 (8%)
	2021	7 (13%)	7 (13%)	13 (23%)	6 (11%)	6 (11%)	5 (9%)	4 (6%)	9 (16%)	4 (7%)	7 (13%)
不滿意(2)	2020	2 (3%)	1 (2%)	2 (2%)	2 (3%)	0	1 (2%)	0	2 (3%)	1 (2%)	2 (3%)
	2021	2 (3%)	0	3 (5%)	1 (2%)	1 (2%)	0	1 (2%)	0	1(2%)	0
非常不滿意(1)	2020	0	0	0	0	1 (2%)	0	1 (2%)	1 (2%)	0	
	2021	0	1 (2%)	0	0	0	0	0	0	0	1 (2%)
總計	2020	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63
	2021	56	56	56	57	57	57	55	57	56	56

2.1 顧客與產品品質

上品專研於各項氟素樹脂(Teflon)加工開發與應用，並自行研發及生產，化學品輸送、混合、稀釋系統、高純度化學品供酸系統管材、桶槽及槽車、廢酸排放系統，甚至於 IC 及 TFT-LCD 製程反應所產生的腐蝕性氣體排放管路，提供半導體產業一系列有效解決方案，同時延伸服務到醫藥、生化、石化及傳統化學工業，達成全球-氟素樹脂加工應用廠商中，能同時滿足各產業工廠設備、製造、研發、創新及設計等完整需求。

上品重視客戶，以滿足客戶需求為目標，根據客戶不同的生產需求與條件，以全方位的產品設計概念進行開發及製作，提供各種客製化的氟素樹脂產品及服務，以滿足客戶多樣化的需求，建立產品在市場上的競爭力，並在產品與服務上改進及技術創新，邁向具特色並擁有好口碑之頂尖公司的目標前進。我們傾聽客戶於使用產品時面臨的難處與問題，及時為客戶解決問題。我們亦透過資安機制，負起保護客戶隱私的責任，望能建立彼此緊密的信任關係並提高客戶忠誠度。

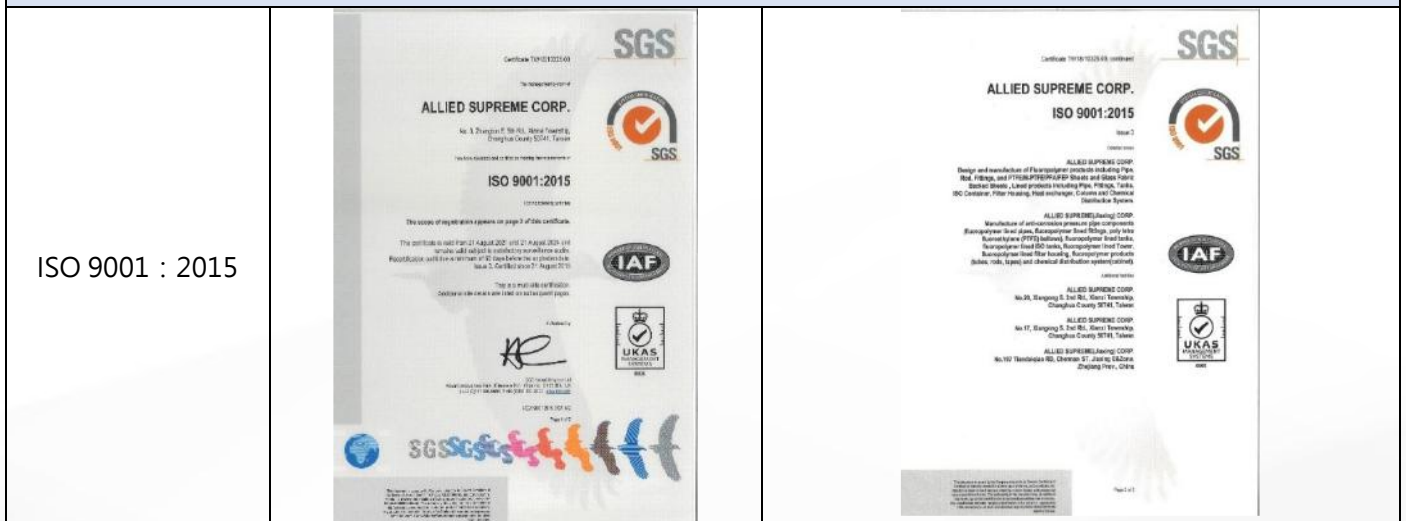
產品品質

本公司主要提供 PTFE 板以及 ISO TANK 產品，此類產品需提供尺寸、強度、材料等性能測試報告，並需有保固書、Bureau Veritas (BV) 檢測報告、產品測試報告(蒸氣、氣壓、水壓、針孔、清潔、配件組裝、封存)、設計圖、使用說明書等。上品亦通過 ISO 9001 品質管理系統、SVHC、RoHS 以及特種設備型式試驗，確保產品品質優良穩定且安全。上品產品取得安規認證項目統計如下：

產品取得安規認證項目統計		
產品項目名稱	安全規範認證	提供客戶已評估之產品或服務比例
PTFE 原料	SVHC	100
PTFE 原料	ROHS	100

備註：
百分比 = (提供客戶已評估之產品或服務總量/提供客戶產品或服務總量)*100

認證照片



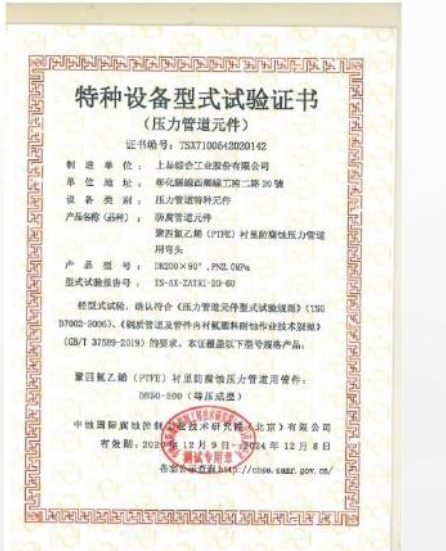
RoHS 測試報告



BV 證書



特種設備型式試驗證書



資訊安全

為遵循個人資料保護法及其他相關法令之規定，並落實個人資料管理、維護與執行等事宜，以避免造成顧客之權益受到侵害，本公司特訂定「個人資料保護管理辦法」。本公司各部門針對個人資料之蒐集、處理及利用，應以誠實信用方式進行，不逾越特定目的之必要範圍，並與蒐集之目的具有正當合理之關聯。且須請當事人填妥「個人資料使用同意書」，並明確告知當事人「個人資料保護管理辦法」規定之事項，包含蒐集之目的、資料利用期間等。此外，重要客戶及重要案件均與客戶簽訂保密合約，公司內部也會要求參與的同仁簽訂保密承諾，文件則以加密方式傳送，解密須經主管審核。

本公司每年至少進行一次個人資料盤點，透過「個人資料盤點表」建立「個人資料文件清冊」，並進行個人資料風險評估，落實風險控管處理。並為防止個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏，本公司各部門應依「個人資料保護管理辦法」及相關法令之規定，針對資料安全、人員、設備等事項辦理個人資料檔案安全維護管理。

2.2 供應鏈管理

上品自 1981 年創立至今，一直以百年企業目標規畫經營，並在全球各產業關鍵發展時程，率先佈局新原料及新生產技術，使上品在化工、醫學、面板及半導體產業鏈扮演在地化本土及時供應設備、材料和系統的關鍵角色。

上品位於產業鏈中游，提供氟素樹脂材料、氟素樹脂內襯、氟素樹脂塗裝、客製化產品與解決方案；上品產品不僅只供應台灣和大陸產業，更推向美國、日本及韓國等國際市場，持續運用新氟素原料、完全自主生產的優勢，提供全球客戶最新氟素加工應用產品及全方位服務。

上品主要供應商類別有原料、桶槽(鐵件桶槽)、鐵材、輔料(塑材類、纖維布、配管接頭類、閥件類、緊固類、溶劑、工業機械、包裝器材)、耗品(氣體、金屬五金、機械組件、五金製品、金屬工具、電工器材)、固資(模具與治具、修繕處理)、系統工程及庶務(勞保與事務用品、其他費用)。與上品生產製造最直接相關的主要原材料為聚四氟乙烯與鐵材，鐵材包含桶槽、法蘭及管件。因產地及技術問題，大宗原料國內取得較為不易，多由國外供應；而次要原材料(輔料)則有塑材、閥品及接頭，供應商遍及國內外。

上品上下游關聯圖



上品供應商採購情形如下：

契約種類	採購地區	2019年			2020年			2021年		
		家數	採購金額(千元)	該項採購金額佔總採購金額比例(%)	家數	採購金額(千元)	該項採購金額佔總採購金額比例(%)	家數	採購金額(千元)	該項採購金額佔總採購金額比例(%)
原料	國內	106	345,257	59.69	101	640,611	61.52	113	1,025,457	47.61
	國外	10	169,837	29.36	11	263,536	25.31	12	704,658	32.71
輔料	國內	126	39,906	6.90	115	110,539	10.62	117	384,706	17.86
	國外	13	23,457	4.06	15	26,546	2.55	14	39,160	1.82
總計		255	578,457	100%	242	1,041,232	100%	256	2,153,981	100%

供應商評鑑

上品在選擇原物料供應商之優先考量為原廠生產者、具有口碑及優良供應實績者、客戶長期合作或指定品牌、以往供貨品質與紀錄良好者等層面。本公司與主要原物料供應商皆建立長期合作關係，並根據生產排程建立安全庫存，確保生產供料無虞，在全球供應鏈緊縮或受不可抗力災害等影響時，保持開放態度與供應商互相溝通有無，尋求最佳解決方法。

公司亦會於每年固定對合作供應商進行評鑑，以確保供應商能適時、適量提供本公司所需原物料或服務，且能透過評鑑審視供應商對於品質、交期的持續自我要求能力，其考核項目包括穩定品質管理、準確交貨期程以及售後服務等相關問題協調合作之能力。

供應商選定標準

上品對於新進合作夥伴會進行五大指標評核，此指標分別為：

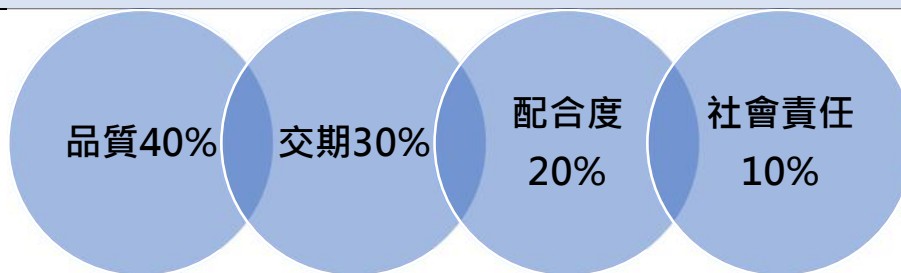
- 1.經營企劃評核：藉由此項指標檢視該供應商經營體系是否健全、全體員工工作士氣及活力是否為高、是否明白並能遵守保密合約之規定、工作責任與權限是否訂定清晰以及對於員工是否定期執行教育訓練以提升生產效率或工作技能。
- 2.製造或技術工作評核：藉由此項指標檢視該供應商對於本公司提供的圖面資料或作業資訊是否清楚了解、各項產品製作或工作內容，是否不需再指導或可獨立作業、是否嚴守交期規定，或工作進度管控落實執行相關任務、對於緊急交期或技術工作執行，是否有即時對應的能力以及對於短交期或技術工作，是否極力協助配合。
- 3.品質管理系統評核：藉由此項指標檢視該供應商品質管理系統(ISO 9001)，是否已認證合格且證書持續有效、品質管理是否有專人負責，且品質狀況是否有確實掌握、為降低生產及作業不良，是否有實施儀器校正或作業前工作說明、作業品質或作業流程是否有監控管理以及出貨檢查或技術工作工程檢查表，是否確實填寫並做好管理。
- 4.製造能力評核：藉由此項指標檢視該供應商是否有提供 QCD 高的商品、管理者是否對商品製作或商品知識精通、是否能簡化生產流程，提供更合理價格之產品、與同業間是否有充足的競爭能力以及是否能準時交貨。
- 5.環境與衛生安全活動：藉由此項指標檢視該供應商以經營理念來說是否有提出環境保護方針，並遵守執行或依本公司規定執行、適用環境關連法規是否有整理並進行管理或依本公司規定執行、消耗性材料、廢棄物等的環境影響物質，是否有整理及管理或依公司規定執行、是否確實做好安全衛生管理以及是否有挑戰零災害的能力。



上品於每年度進行定期評鑑，評鑑指標如下：

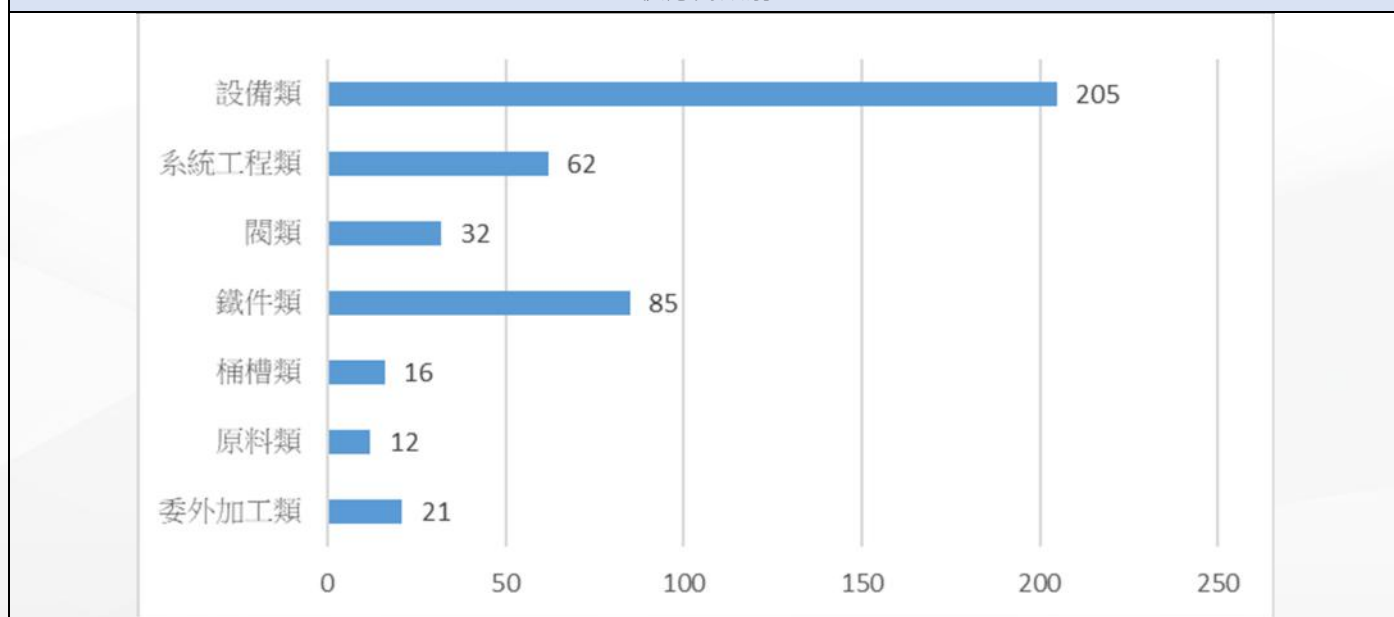
評鑑指標	指標說明
品質	依據系統紀錄品保單位 IQC 合格率為給分標準
交期	依據系統紀錄倉管單位收貨日與請購需求日計算交期達成率
配合度	依據售後服務、報價速度、價格協商及狀況處理等作為評分內容
社會責任	依據供應商是否遵守勞工權益與人權、誠信經營、環境與安全衛生活動評定

評鑑分數比例



上品 2021 年共計向 957 家供應商進行採購(957 家供應商含間接物料和耗材、包材等供應商，256 為主要重大原物料供應商)。其中有 433 家供應商參與評鑑，佔全體供應商 45.24%，其中以設備供應商最為大宗，其次是鐵件類和系統工程類供應商。為深化與供應商的夥伴關係，上品預計在 2022 年度達成 50% 供應商評鑑比率，加強供應商優勢、補足供應商劣勢，並依照供應商年度評鑑表現增減採購量，提升整體產業競爭環境。上品 2021 年度供應商類別如下：

供應商類別



依據《供應商選擇管理程序書》，所有供應商將依得分給予 A~E 五個等級評定，在五個等級中，2021 年度約 63% 的供應商都在評核中獲得 A 等級，並有超過 30% 的供應商獲得 B 等級，可以看出九成以上的供應商皆能達到優異的水準，少數供應商未能在評核中取得至少 60 分合格分數者，上品將提供協助，持續輔導，針對供應商疑問或難題提供可行方案，在二次評核或下年度評核中，提升供應能力及合作關係。上品亦訂定供應商獎懲規範，以行動支持願意把關品質、促進社會福祉供應商。

上品供應商評核等級及處理措施如下：

供應商評核等級	
評核等級	處理措施
A、B 等級	繼續往來，並隨機選取重大原物料或設備之供應商，不定期拜訪；如遇因遠距、疫情警戒等因素則以郵件訊息交流，電話訪談，以維護供應商品質、交期穩定。
C 等級	針對評核項目未符合要求，上品亦積極協助輔導、加強限期內改善，並對其再評鑑，使其提升為 A、B 等級供應商。
D 等級	則撤銷合格供應商資格，除非為無可替代之供應商(特認合作)，亦需重申上品經營理念，協助克服問題，輔導供應商提升自身能力，雙方一同成長。
E 級	即列為拒絕往來，維護品質、善盡社會責任，是上品一直以來秉持的信念。

上品供應商評核狀況如下：

供應商評核狀況					
	等級 A	等級 B	等級 C	等級 D	等級 E
供應商家數	315 家	171 家	17 家	0 家	0 家
評核等級佔比	63%	34%	3%	0	0
評核等級分布	<p style="text-align: center;">2021年度供應商評核等級分布</p>				

上品供應商獎懲規範如下：

評定等級	說明	對應措施
I 級	凡屬 ISO 9001 認證合格或品質與環境水準經評估後證明其能力已達優良水準，考核評核分數為 100 分，且未造成任何抱怨者。	可採取免驗→增加採購量
II 級	廠商之品質與環境系統、品管作業能力、製程能力已達一般水準，考核評核為 A (80-99 分) 等以上，且未造成任何抱怨者。	可實施減量檢驗
III 級	廠商之品質與環境系統、品管作業能力、製程能力尚可，考核評核為 B (60-79 分) 等以上，同時在交貨品質發生時能立即採取有效之因應措施處理者。	依照一般檢驗
IV 級	廠商之品質與環境系統、品管作業能力、製程能力不足，且對不良之處理緩慢，考核評核為 C (40-59 分) 等者。	可實施加嚴檢驗→減少採購量
V 級	廠商之品質與環境系統、品管作業能力、製程能力不足 (40 分以下)，且對不良之處理刻意忽略或不處置者。	除名

三、永續環境

管理方針

重大主題：能源	
報導要求	永續管理方針
本主題的重大原因	全球因應環境惡化與能源短缺，正邁入能源轉型的關鍵時刻；台灣正為島國，近年為提升能源自主及多元至為重要。上品配合政府積極打造再生能源計畫，在彰濱廠房透過太陽能板建置，打造綠能減少碳排為目標，配合政府，以「創能、儲能、節能、系統整合」為推動主軸，強化太陽光電在地產業，以因應政府節能政策。
本主題管理目的	配合政府及全球能源議題，配合政府打造綠能產業，將企業閒置空間再造，更有效轉換為可用電力。
目標與標的	短期計畫 <ol style="list-style-type: none"> 配合政府建造綠能光電計畫，廠房屋頂覆蓋建置太陽能發電板。利用設備節能/汰換方式，打造綠能環境。 午休節電 1h，下班關閉電腦，減少能源浪費。利用自動化監控系統，設定室內溫度，減少碳排。
	中期計畫 <p>掌握內部碳排路徑，盡量採購綠能標章物品，加強人員節能減碳及降低廢棄物產出執行檢視督促評估現況來制定。配合政府每年減少 1% 用電量，並積極建造屋頂綠能覆蓋率，逐步落實中長期能源減碳計畫。</p>
	長期計畫 <p>全面提升公司同仁節能減碳之意識及執行，持續打造政府 2050 淨零碳排目標，監控設備來強化排放管制、配合經濟部各項節能要求之低碳、負排放技術發展等。</p>
策略	「社會責任、永續發展、邁向國際、符合政府規定」
申訴機制	周遭社區居民如有發現能源相關問題，可利用電話、電郵等管道向本公司管理部門申訴。
管理評量機制	配合政府定期申報能源局標準，每年均應節電減少 1% 以上之用電標準。歷年檢驗皆符合政府法定標準。
績效與調整	2021 配合政府太陽能光電產能計畫，將廠房屋頂改造太陽能板發電計畫，打造再生能源計畫。每年可產出 13,515.48kw 電力，每年至少減少碳排為 598.9 公噸 CO ₂ e/年。未來將依此逐年減少碳排量。

重大主題：水與放流水	
報導要求	永續管理方針
本主題的重大原因	“經濟部產業園區” 每月皆不定時派員採檢，本公司每月排放水皆符合【經濟部產業園區管理局】排放水質標準，100mg/L 以下。持續配合政府法規再造永續無汙染環境。
本主題管理目的	從製程中不斷創新，並持續推動節水政策，改善製程，加強水資源循環再利用率。
目標與標的	短期計畫 <p>持續推動節水教育宣導，加強生活用水循環使用。 建置雨水貯留系統、提升用水效率，降低水資源的使用。</p>
	中期計畫 <p>透過線上監控系統，即時察覺異常漏水，有效減少水資源浪費。</p>
	長期計畫 <p>配合經濟部水利署水質監控排放標準，符合法規，減少碳排，創造無汙染環境。</p>
策略	「社會責任、永續發展、邁向國際、符合政府規定」
申訴機制	社區居民如有發現廢水排放相關問題，可利用電話、郵件等管道向本公司管理部門申訴。
管理評量機制	上品每年配合經濟部工業區放流水水質檢驗，管理局定期不定時派員採驗。
績效與調整	上品用水與排放標準皆符合經濟部工業局管理中心排放值標準。

重大主題：廢棄物		
報導要求	永續管理方針	
本主題的重大原因	現今環境污染日益嚴重，造成環境嚴重衝擊廢棄物等環境管理一直是企業營運在環境面向上需要正視的重要課題，本公司未來可能面臨相關法規上的裁罰，進而影響企業永續經營之可能，故有效管理廢棄物能降低整體的營運成本環保公司處理，對於包裝材等廢棄物積極重複回收利用、且逐年遞減，善盡企業社會責任。	
本主題管理目的	從製程/設計端不斷創新，減少廢棄物產生，包含包裝材減少及重複利用，可以降低企業對垃圾減量的標準。	
目標與標的	短期計畫	從員工徹底落實自備環保杯與餐具、辦公室回收紙重複利用、垃圾減量、廢棄物分類回收、園區植栽，為地球克盡一份力量。
	中期計畫	妥善管理掌握各項資源的使用及廢棄狀況，針對可回收項目、不可回收廢棄物及其處理程序，進行系統化管理，提升資源使用效率
	長期計畫	1.配合定期優良環保公司積極回收分解再造利用，不造成二次污染。 2 未來本公司將持續朝製程減廢、節約資源，減少廢棄物產生，促進物資回收再利用，減輕環境負荷方向努力，達成垃圾減量、資源回收再利用目標，持續優化「零污染」企業標準。
策略	「社會責任、永續發展、邁向國際、符合政府規定」	
申訴機制	社區居民如有發現廢棄物之相關問題，可利用電話、電郵等管道向本公司管理部門申訴。	
管理評量機制	上品配合政府規範定期廢棄物清除，配合立案合格環保廠商申報廢棄物。	
績效與調整	上品廢棄物委由政府立案核可環保公司處理，每年依政府規定來申報，對於包裝材等廢棄物積極重複回收利用，已減少廢棄物產生，每年所產生的廢棄物逐步遞減中。相較 2020 年已減少 3.49 公噸廢棄物。製程原料中 90% PFA 為可回收再利用。	

3.1 物料管理

本公司因產品特性及其它限制，使用之物料幾乎為不可再生原物料。但上品在其他的永續環境方面努力，例如增加製成效率以及將原物料再次回收利用，可以減少較多的能源、水資源耗損。本公司使用之 PFA 原料雖為不可再生物料，但卻可以回收再利用，PFA 原料回收再利用之比例為 90%。上品原物料依可再生或不可再生分類之消耗量統計如下：

原物料耗用統計表					
單位：噸					
原物料名稱	單位	是否可再生	2019 年	2020 年	2021 年
PFA 原料	噸	不可再生	114.04	134.13	204.53
PTFE、M-PTFE 原料	噸	不可再生	402.44	385.69	572.65
FEP 原料	噸	不可再生	3.02	0	0
玻璃纖維布	噸	不可再生	36.88	29.27	65.09
PE 膜	噸	不可再生	4.47	3.36	8.11
法蘭	噸	不可再生	127	127	100
鋼管	噸	不可再生	120	162	162
SHPTP HOSE 素材	公尺	不可再生	552.6	1,876	9,750

PP 封板	噸	不可再生	0	0	1.10
木底板	噸	可再生	18.57	28.57	37.87
舒美布	捲	不可再生	50	50	80
PE 黑白膜	捲	不可再生	270	270	330
連續 PE 袋	公斤	不可再生	1,907	1,907	1,495
PE 伸縮膜	捲	不可再生	710	710	486
黃色雙面膠帶(棉布) DS17	捲	不可再生	1,224	1,224	2,232
美紋膠帶	捲	不可再生	140	140	120
PVC 布紋膠帶	捲	不可再生	1,260	1,260	480
耐熱噴錫膠帶	捲	不可再生	1,044	1,044	840
OPP 膠帶	捲	不可再生	120	120	120
綠色防水膠帶	捲	不可再生	52	52	312

3.2 能源控管

本公司 2021 年度能源使用量相較前年有所差異，主因為 2021 年新建廠新增廠房公共設備與生產燒結爐，所以各項能源的使用比起 2020 年增加許多，未來本公司仍將持續執行各項節能措施，以達成能源永續使用之目標。

上品之能源使用量如下：

定量指標	單位	2019 年	2020 年	2021 年
電力使用量	度 / 年	6,987,900	7,052,040	12,061,488
	GJ	25,156.44	25,387.34	43,421.36
液化石油氣(LPG)	KG / 年	9,450	10,165	12,615
	GJ	468.46	503.91	625.36
柴油使用量	L / 年	39,551	33,886	42,496
	GJ	1,390.04	1,190.94	1,493.55
天然氣(LNG)使用量	m ³ / 年	16,389	45,520	63,451
	GJ	548.57	1,523.65	2,123.83
能源總消耗量	GJ	27,563.52	28,605.84	47,664.10
組織特定度量	百萬元	2,585.33	2,630.84	3,833.73
能源強度	GJ/百萬元	10.66	10.87	12.43

- 轉換係數來源以環保署氣體排放係數管理表 6.0.4 版計算燃料熱值，電力熱值換算為 1kWh=0.0036GJ。
- 外購電力引用經濟部能源局公告之電力排放係數，2019 年電力排放係數=0.509 kgCO₂e/kWh；2020、2021 年電力排放係數=0.502 kgCO₂e/kWh。
- 電力 3,600KJ/仟度；柴油 8,400kcal/L；天然氣 8,000kcal/m³；1kcal=4,184J。
- 液化石油氣(J)=該年度用量(kg)*6635(熱值)/0.56(比重)*4,184J。
- 能源強度(GJ)=能源消耗量(GJ)/組織特定度量(百萬元)。
- 組織特定度量為營業收入(百萬元)。

節能成效

為保護地球，上品於公司內部制定節能策略，期望全員參與節能減碳之行動，並珍惜能源，共為地球永續盡一份心力。其節能策略包含行政以及產品開發方面。上品之節能措施如下：

節能措施		
行政	<ol style="list-style-type: none"> 室內空調溫度設定為 26-28 度 辦公區照明全面更換 LED 燈 隨手關燈，中午午休時，辦公室全部熄燈 鼓勵同仁午餐時自備餐具，減少使用免洗餐具 內部使用文件，盡量使用已用過之廢紙影印，以減少消耗紙張 下班檢查是否有電腦設備、電燈及空調未關閉情形，休假期間除必要電器外均關閉電源 	
產品開發	<ol style="list-style-type: none"> 開發回收再利用產品 製程改良，提升良率，降低損耗及客戶使用汰換率 製程設備由舊有油壓系統改全電式，減少廢油與廢氣排放 開發水氣過濾回收產品 	
節能措施	具體作為	估算節約量
SHPTP HOSE 超純水 用水量降低	原本清洗用超純水直接排放，增加回水系統，讓超純水回收重複利用	每月節省 290 噸用水量

3.3 減緩排放

本公司參考行政院環境保護署審查開發行為溫室氣體排放量增量抵換處理原則，來作為本公司之溫室氣體抵換措施，並已將原本之彰濱廠區規劃建立屋頂之太陽能板發電，預計可發電 13,515.48kw，並針對廠區設備如更換鍋爐、燃料、空調、照明、員工老舊機車更換宣導及碳捕捉等措施評估執行，本公司除現有廠區及橋科廠區皆會依溫室氣體抵換措施原則進行相關減碳及綠電措施(屋頂太陽能板設置)。

行政院環境保護署審查開發行為溫室氣體排放量增量抵換處理原則如下：

1. 燃煤或燃油設備改用天然氣或沼氣為燃料所減少之排放量。
2. 改造或汰換既有鍋爐所減少之排放量。
3. 汰換照明設備為高效率照明設備、汰換空調設備為高效率空調設備、汰換老舊機車為電動機車所減少之排放量。
4. 其他經認可之減量作為。

上品溫室氣體排放量狀況如下：

項目	2019年	2020年	2021年
範疇一：直接溫室氣體排放(kgCO ₂ e)	164,392.15	206,653.02	270,122.59
範疇二：間接溫室氣體排放(kgCO ₂ e)	3,556,841.10	3,540,124.08	6,054,866.98
總排放量=範疇一+範疇二 (kgCO ₂ e)	3,721,233.25	3,746,777.10	6,324,989.57
溫室氣體排放強度(kgCO ₂ e/百萬元)	1,439.36	1,424.18	1,649.83

註：

1. 範疇一是針對直接來自於本公司所擁有或控制的排放源，其包含固定燃燒源、製程排放、交通運輸之移動燃燒源及逸散性的排放源，排放係數依經濟部能源局最新公告數據 6.0.4 版(IPCC 第六次評估報告)計算。
2. 範疇二是指能源間排放，如外購電力。
3. 溫室氣體排放種類：二氧化碳(CO₂)、甲烷(CH₄)、氧化亞氮(N₂O)。
4. 外購電力引用經濟部能源局公告之電力排放係數，2019、2021 年電力排放係數=0.509 kgCO₂e/kWh；2020 年電力排放係數=0.502 kgCO₂e/kWh。
5. 組織特定度量為營業收入(百萬元)。

3.4 水資源運用

上品生產工廠位於台灣彰化縣線西鄉線工南二路，用水取自台灣自來水公司，本公司利用世界資源研究所的「水資源風險評估工具」，查詢營運所在地點之水資源風險為中低風險。本公司於 2022 年新增 SCADA 遠端監測系統，管理與監控廠區用水狀況與異常警示，以降低發生浪費水之機會。也付費委請管理局每月檢測，本公司 2021 年度污水排放之廢水總量為 22,069m³。管理局亦不定時派員採樣檢測，9 月份因本公司整理餐廳作業有大量清洗劑使用以致水質異常，但皆以改善排除(說明如下)。上品排放水之監測值如下：

水污染檢測項目	C.O.D(mg/L) (標準值：640)	S.S(mg/L) (標準值 400)	P.H 值 (標準值 5-9)
1 月	263	51.4	8.2
2 月	224	37.7	8.3
3 月	175	44	8.1
4 月	222	50.5	7.9
5 月	150	24.8	8.2
6 月	180	36.6	8.5
7 月	83.2	18.6	7.9
8 月	102	130	7.9
9 月	245.9	31.6	9.9
10 月	186	47.2	8.8
11 月	202	81	7.8
12 月	140	30.4	7.8
平均值	181.1	48.6	8.3

汙染超標即時處理原則說明：9 月份本公司整理餐廳作業有大量清洗劑使用導致水質異常。

改善措施：

- (1)已宣導人員清洗設備時應減少使用清潔劑用量。
- (2)使用清潔劑後會採用大量清水稀釋鹼性，不會造成排放汙染。
- (3)已全面宣導改用低汙染清潔劑。

上品之用水量如下：

年度	2019 年	2020 年	2021 年
取水量(百萬公升)	28.16	25.10	43.67
排水量(百萬公升)	13.68	11.93	22.07
耗水量(百萬公升)	14.48	13.17	21.6

註：耗水量 = 取水量 - 排水量

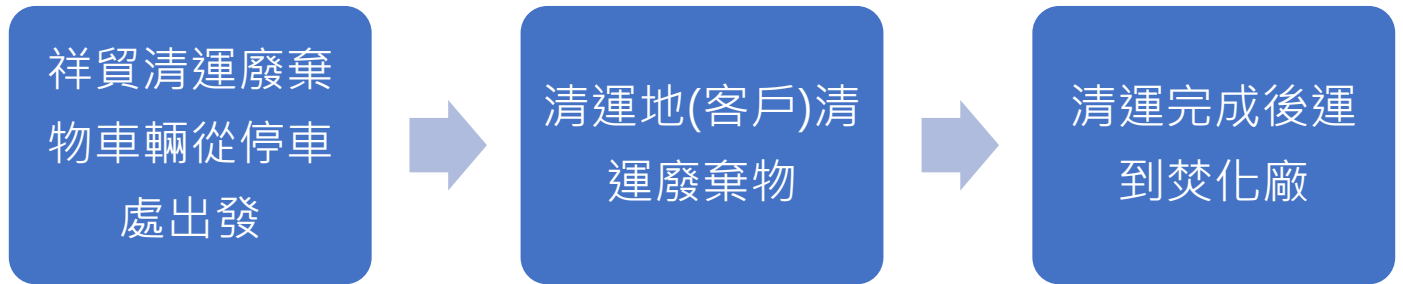
3.5 廢棄物處理

本公司產品製程中，內襯以及熱固階段所產生的廢棄物最多，主要廢棄物為一般生活垃圾、廢塑膠或其混合物以及廢木材棧板，無產生有害廢棄物。

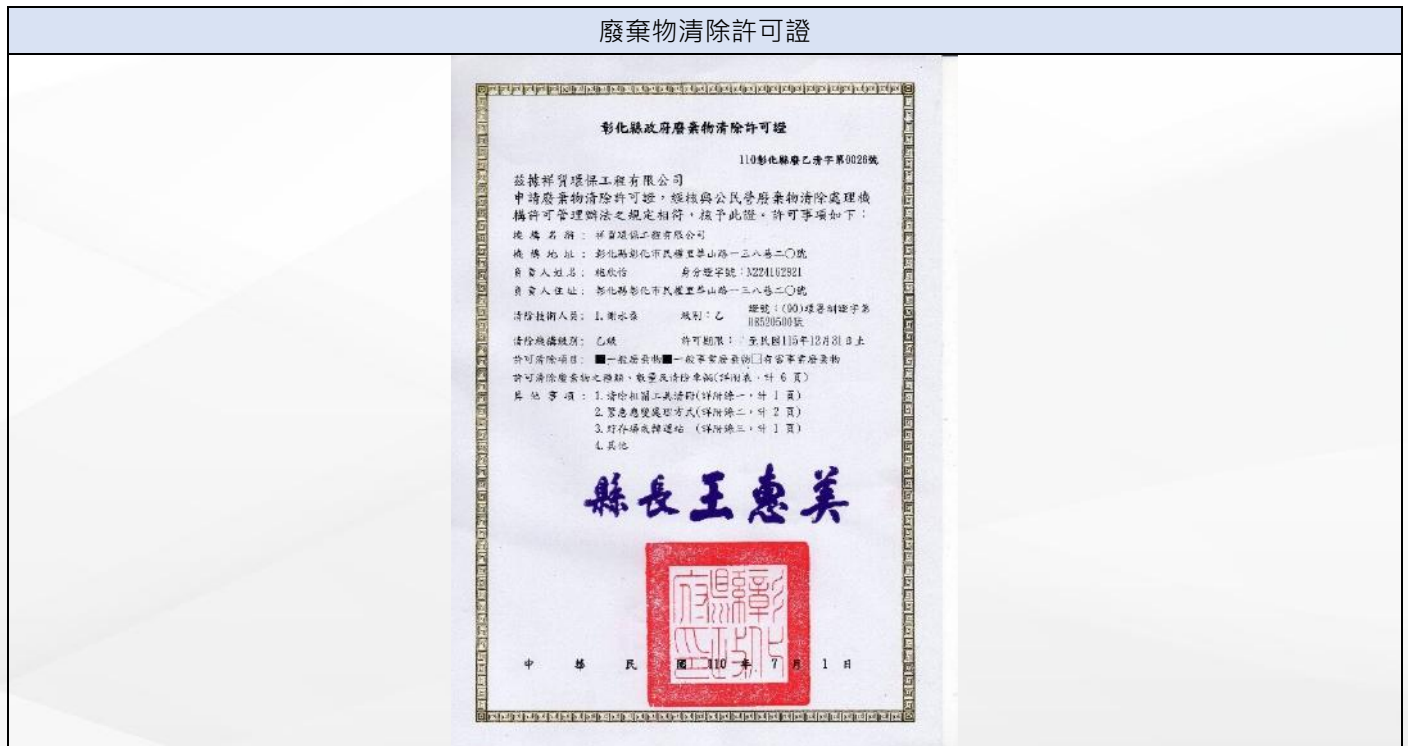
上品所產生的非有害廢棄物列表如下表，皆為離場處理。

廢棄物組成成分	離場	
	廢棄物的產生(噸)	處理方式
D-1801 生活垃圾	18	焚化(含能源回收)
D-0299 廢塑膠或其混合物	0.80	焚化(含能源回收)
D-0701 廢木材棧板	1.41	焚化(含能源回收)

祥賢廢棄物清運流程圖



本公司重視永續經營與生態保護，且為恪遵政府法令規定、維護生活環境及民眾健康，廢棄物皆有委託合格之清運公司進行處理，並依據事業廢棄物申報三聯單，以示有收到清除業者載運之廢棄物，確保清運公司確實收集和監控廢棄物流向。



四、幸福職場

管理方針

重大主題：職業安全衛生	
報導要求	永續管理方針
本主題的重大原因	職業安全衛生主題對於本公司相對重要，我們在生產及製程活動中對於安全衛生相當重視，其為企業追求永續經營中至為重要的一環。如果不進行職業安全衛生管理，公司的員工在面對職業災害與職業病的風險會變的非常大。公司若發生職業災害而面臨停工處分，公司將會遭受巨大的損失以及企業形像上的重挫。
本主題管理目的	讓公司的工作環境，符合職業安全衛生法及其相關法令規定，在此領域之未來方向希望能優於法令的規定。
目標與標的	短期計畫 加強員工安全意識宣導及加強製程安全改善
	中期計畫 定期召開教育訓練及宣導課程並加強製程安全到符合法令規定
	長期計畫 提高員工安全意識並降低職災發生率及相關製程安全設施到優於法令規定
策略	上品在「尊重生命、保護環境、重視安全衛生」之原則下，承諾達成環境安全衛生政策為落實公司工安衛生制度，以保障員工身心健康、節約用水用電及資源減用回收，以維護自然資源、確實污染防治及污染排放減量，以整潔生活環境、推動工廠環保教育，以奠定永續環保根基、持續檢討及改善環境安全衛生措施，以符合職業安全衛生相關法令規定。
專責部門/投入資源/具體行動方案	<p>專責部門： 安衛室負責編列推行年度安全衛生（含緊急應變演練）相關工作計畫；並依照計畫實施相關訓練及演練。</p> <p>投入資源： 設置安衛室為一級單位，每年製定職業安全衛生管理計畫，並依照計畫執行。</p> <p>具體行動方案：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 不定期辦理新人入廠教育訓練 2. 2021.02.26 在職員工教育訓練 3. 2021.03.30 教育訓練資料 4. 2021.04.22 呼吸防護計畫教育訓練 5. 2021.07.20 堆高機教育訓練宣導 6. 2021.09.14 天車吊掛教育訓練 7. 2021.12.17 第四季安全衛生在職教育訓練 8. 每年分上、下半年舉辦兩次消防訓練。
申訴機制	本公司在工廠出入口有設立申訴信箱。
管理評量機制	針對巡查缺失項目及數量，每個月都有統計資料，並提交到職業安全衛生委員會檢討。
績效與調整	2021 年廠內外、運輸上沒有工安事故發生，亦無對環境造成衝擊之負面影響。

4.1 員工概況

本公司人力規劃及各單位人力需求，任用以學識能力、經驗等條件，適合於所任職務或工作為原則，以提升員工薪資與福利、降低人才的流動。2021 年度上品並無非員工工作者，而員工新進率因 2020 年第四季預估人力需求增加，於 2020 年第四季起，大量增補人員，以因應市場需求，故新進率提高。

為加強與地方之和諧關係及增加員工工作之穩定性，上品於增聘人員時多以當地居民為主，而僱用當地居民擔任經理級以上管理階層總比率達 100%。

台灣為多元族群組成的島嶼，長久以來都由多元族群組成，本公司承襲台灣多元文化的精神，擁有多元化及多樣化的員工族群，對於各族群均一視同仁並平等對待，且重視各族群間的權利。

上品台灣公司人員數據資料如下：

項目\性別		女性						男性						總計
廠區	合約類型	正職			臨時			正職			臨時			
	年齡	30 歲以下	30-50 歲	51 歲以上	30 歲以下	30-50 歲	51 歲以上	30 歲以下	30-50 歲	51 歲以上	30 歲以下	30-50 歲	51 歲以上	
台灣	全職	51	88	4	0	0	0	54	189	10	0	0	0	396
	兼職	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	51	88	4	0	0	0	54	189	10	0	0	0	396

上品員工職別分布：

年度		2019	2020	2021	
項目/性別		年齡	(人數)	(人數)	(人數)
主管人員	男性	30 歲以下	1	0	0
		30-50 歲	49	44	51
		51 歲以上	8	7	7
	女性	30 歲以下	1	1	0
		30-50 歲	7	6	9
		51 歲以上	1	1	1
主管人員總計			67	59	67
非主管人員	男性	30 歲以下	35	33	54
		30-50 歲	107	124	138
		51 歲以上	4	3	3
	女性	30 歲以下	35	32	51
		30-50 歲	60	68	79
		51 歲以上	3	4	3
非主管人員總計			244	264	328
正職人員總計			311	323	396

上品國際移工/原住民/身心障礙員工人數如下：

年度		2019 年	2020 年	2021 年	
項目/性別	年齡	(人數)	(人數)	(人數)	
國際移工	男性	30 歲以下	13	14	24
		30-50 歲	10	18	23
		51 歲以上	0	0	0
	女性	30 歲以下	19	18	38
		30-50 歲	8	14	19
		51 歲以上	0	0	0
原住民	男性	30 歲以下	0	0	2
		30-50 歲	1	1	1
		51 歲以上	0	0	0
	女性	30 歲以下	0	0	0
		30-50 歲	0	0	0
		51 歲以上	0	0	0
身心障礙	男性	30 歲以下	0	0	0
		30-50 歲	3	1	1
		51 歲以上	0	0	0
	女性	30 歲以下	0	0	0
		30-50 歲	0	0	0
		51 歲以上	0	1	0

上品新進人員以及離職人員資料：

年度	2019 年				2020 年				2021 年			
性別	男性		女性		男性		女性		男性		女性	
年齡\項目	人數	離職率(%)	人數	離職率(%)	人數	離職率(%)	人數	離職率(%)	人數	離職率(%)	人數	離職率(%)
30 歲以下	2	5.6%	6	16.7%	10	30.3%	6	18.2%	15	27.8%	11	21.6%
30-50 歲	23	14.7%	12	17.9%	25	14.9%	7	9.5%	24	12.7%	20	22.7%
51 歲以上	2	16.7%	0	0	3	3-%	0	0	2	20%	2	50%
合計離職人數	45				51				74			
員工總人數	311				323				396			
總離職率(%)	14.46%				15.79%				18.69%			

1. 界定公司離職的員工的類別：(如：辭職、免職、退職、退休或因工殉職等)。
2. 該年齡組男(女)性員工離職率 = 當年該年齡組離職男(女)性人數 / 該年齡組當年末男(女)性總人數。
3. 總離職員工僱用率 = 當年離職人數 / 當年未營運據點總人數。
4. 2020 年由台灣轉調至中國 10 人，跨年度申請留停 1 人，1 人由中國轉回台灣。
5. 2021 年由台灣轉調至中國 1 人，由台灣轉調至美國 2 人，跨年度申請留停 1 人。

年度	2019 年				2020 年				2021 年			
性別	男性		女性		男性		女性		男性		女性	
年齡\項目	人數	新進率(%)	人數	新進率(%)	人數	新進率(%)	人數	新進率(%)	人數	新進率(%)	人數	新進率(%)
30 歲以下	9	25%	15	41.7%	16	48.5%	10	30.3%	42	77.8%	36	70.6%
30-50 歲	23	14.7%	12	17.9%	37	22%	9	12.2%	44	23.3%	28	31.8%
51 歲以上	2	16.7%	0	0%	0	0%	1	20%	1	10%	0	0%
合計新進人數	61				73				151			
員工總人數	311				323				396			
總新進率(%)	19.61				22.60				37.88			

1.新進員工人數不扣除中途離職人員

2.該年齡組男(女)性員工新進率 = 當年該年齡組新進男(女)性人數 / 該年齡組當年末男(女)性總人數。

3.總新進員工僱用率 = 當年新進人數 / 當年末營運據點總人數。

4.2020 年由台灣轉調至中國 10 人，跨年度申請留停 1 人，1 人由中國轉回台灣。

5.2021 年由台灣轉調至中國 1 人，由台灣轉調至美國 2 人，跨年度申請留停 1 人。

營運變更之最少公告期限

本公司為留住優秀人才，努力建立友善工作環境、重視工作與生活平衡、提供員工訓練與發展機會等，鼓勵員工不斷自我提升，為確實保障員工工作權益，遵守勞動基準法相關法令規定，未來若發生重大營運變化、或要終止與員工之勞雇關係，本公司依規定終止勞動契約者，其預告期間依下列各款之規定：

1. 繼續工作 3 個月以上，未滿 1 年者，於 10 日前預告之。
2. 繼續工作 1 年以上，未滿 3 年者，於 20 日前預告之。
3. 繼續工作 3 年以上者，於 30 日前預告之。

4.2 員工關懷

為有效留住優秀人才以提升公司的人才競爭力，共創雙贏，上品落實全面審視員工職能與薪資之合理性並持續調整，定期執行績效評核，建立順暢的溝通、升遷管道以及協助同仁成長。本公司參照同業待遇及市場需求，提供優於法定之最低薪資 1.24 倍(2021 年基本薪資 24,000 元)之報酬，並且不依性別給予不同薪酬。上品致力建造良好之薪酬制度，期望能與員工共同替公司打拼。而 2021 年度女性與男性基本薪資加酬率差異之原因為本公司之男性比例無論主管職或是非主管職、直接與間接人員皆占多數，因此男性薪資加酬率較高。上品男性及女性基層人員標準薪資與當地最低薪資的比例如下：

國家/地區	男性基層人員標準薪資與當地最低薪資的比例	女性基層人員標準薪資與當地最低薪資的比例
台灣	1.24	1.24

上品女性對男性的基本薪資加酬率的比率如下：

各職別薪酬比例	薪酬比	
	男性	女性
管理職	1	0.8
非管理職	1	0.97
直接人員	1	0.62
間接人員	1	0.63

上品薪酬最高個人之年度總薪酬與員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬之中位數的比率：

國家/地區	最高個人之年度總薪酬	員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬之中位數	比例
台灣	9,553	753	12.69

備註：

1. 比例 = 最高個人之年度總薪酬 / 員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬之中位數
2. 單位：新台幣仟元

上品薪酬最高個人之年度總薪酬與員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬之增加比率如下：

國家/地區	最高個人之年度總薪酬增加之百分比	員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬增加百分比之中位數	比例
台灣	0.28	0.11	2.55

備註：

比例 = 最高個人之年度總薪酬增加之百分比 / 員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬增加百分比之中位數

上品員工績效考核之比例如下：

項目	管理職	非管理職	直接人員	間接人員
接受考核的男性員工比例	100	100	100	100
接受考核的女性員工比例	100	100	100	100

上品薪酬最高個人之年度總薪酬與其他員工年度總薪酬的中位數比率如下：

項目	2021 年
非擔任主管職務之全時員工人數	353
非擔任主管職務之全時員工薪資總額	311,074
非擔任主管職務之全時員工薪資「平均數」	931
非擔任主管職務之全時員工薪資「中位數」	753

註：

1. 「全時員工」：係指工作時數達到公司規定之正常上班時數或法定工作時數者。若未規定正常上班時數者，大致平均每周工作時數超過 35 小時者，歸入全時員工；反之則屬部分工時員工(可能為兼職、時薪制人員、建教合作工讀生等)。
2. 「薪資總額」：係歸屬當年度之員工薪資所得，採應計基礎權責概念，包含經常性薪資(本薪與按月給付之固定津貼及獎金)、加班費及非經常性薪資(非按月發放之獎金、紅利等)。另依公司章程規定分派之員工酬勞(現金或股票)亦應計入薪資總額，餘依股份基礎給付(如員工認股權、庫藏股轉讓予員工等)之評價金額則不計入。
3. 「非擔任主管職務」者：係指排除經理人之一般員工，「經理人」適用範圍如下：(1)總經理及相當等級者；(2)副總、經理及相當等級者；(3)協理及相當等級者；(4)財務部門主管；(5)會計部門主管；(6)其他有為公司管理事務及簽名權利之人。
4. 上表係依 2021 年營運據點員工的薪資所得為計算基準。
5. 單位：新台幣仟元

員工福利及退休制度

上品除了提供健全的人事制度，更堅持給員工多元、完善的各項福利，同時透過各項活動增進員工間互動頻率與情誼，建立一個快樂和諧的工作職場。本公司注重勞雇關係，除了員工在職福利之外，亦保障員工退休後的退休生活。公司符合勞工退休金舊制員工，每月提撥薪資 15%(2021 年 6 月前)或 2%(2021 年 6 月後)至政府指定之銀行專戶，符合新制之員工則提撥 6%。本公司亦訂有員工退休辦法，遵循相關退休法規及制度，保障員工退休權益，使同仁皆能於退休後享有安心的生活保障。上品員工福利內容如下：

員工福利	
類別	內容
分紅/配股	員工認股
補助、獎金類	年終獎金、端午/中秋獎金、分紅獎金、留任獎金、春節獎勵金、提案獎金、久任獎金、結婚禮金、生育津貼、員工進修補助、子女教育獎助學金、旅遊補助、住院慰問金
保險類	勞/健保、新制退休金提撥、員工團保、眷屬優惠團保(自費)
休假	週休二日、特休(年假)、陪產假、家庭照顧假、生理假、產檢假/產假
健康照護	專科醫生、專業護理人員定期到廠問診、每年定期員工健檢
旅遊聚餐	國內/外旅遊、社團活動、部門聚餐
其他	員工團膳、溫馨哺(集)乳室、咖啡機、員工制服、工作鞋、特約商店優惠

育嬰留停執行情形

本公司依照「勞動基準法」、「性別工作平等法」之規定，實施員工育嬰留職停薪制度，並協助符合申請育嬰留停資格的員工申請育嬰留職停薪，且於留職停薪期滿後，安排回任原單位與職務，同時積極協助員工重新融入職場。上品育嬰假資訊如下：

年度	2019 年			2020 年			2021 年		
	男性	女性	合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計
符合育嬰留停申請資格人數 A	8	3	11	7	7	14	13	3	16
當年度實際申請育嬰留停人數 B	1	2	3	0	2	2	1	1	2
當年度育嬰留停應復職人數 C	1	1	2	0	1	1	0	2	2
當年度育嬰留停實際復職人數 D	1	1	2	0	1	1	0	2	2
前一年度育嬰留停實際復職人數 E	0	0	0	1	1	2	0	1	1
前一年度育嬰留停復職後持續工作一年人數 F	0-	0	0	0	1	1	0	1	1
當年度育嬰留停復職率%(D/C)	100	100	100	0	100	100	0	100	100
當年度育嬰留停留任率%(F/E)	0	0	0	0	100	50	0	100	100

計算方式：

應復職人數=育嬰留職停薪預計於該年度復職人數

2021 年留任人數=2020 年實際復職人員且 2021/12/31 仍在職人數

當年度育嬰留停復職率%=當年度育嬰留停實際復職人數/當年度育嬰留停應復職人數(D/C)

當年度育嬰留停留任率%=前一年度育嬰留停復職後持續工作一年人數/前一年度育嬰留停實際復職人數(F/E)

4.3 人才培訓

本公司視員工為重要資產，為提升員工之職能並能與組織共同成長，進而提升工作效率及生產力，公司定期提供內、外部教育訓練。並依職務及實際需要規劃培訓課程，強化員工之專業知識、技能及專長，進而提升員工之工作績效。課程內容包括品保、業務、生產、研發等各單位人員訓練課程。而本公司之女性與男性平均訓練時數差異的原因為公司男性人數佔比高，且主管以男性佔比高，故有所差異。上品教育訓練時數狀況如下：

項目/類別		管理職		非管理職		直接人員		間接人員	
單位/性別		男	女	男	女	男	女	男	女
總人數	人	58	10	195	133	166	77	87	66
受訓總時數	小時	622.75	93.25	1,237	791.25	717	190	1,142.75	694.50
平均受訓時數	小時/人	10.56	9.32	6.28	5.90	4.29	2.47	12.84	10.37
受訓費用	元	190,388	15,190	91,696	116,664	77,603	800	204,481	131,054

上品教育訓練的照片及圖說如下：

教育訓練	
訓練名稱	圖片
品保人員檢驗訓練	
業務人員產品認識	

業務人員國貿課程學習



各單位進行智慧財產觀念訓練



生產流程複習



人權訓練

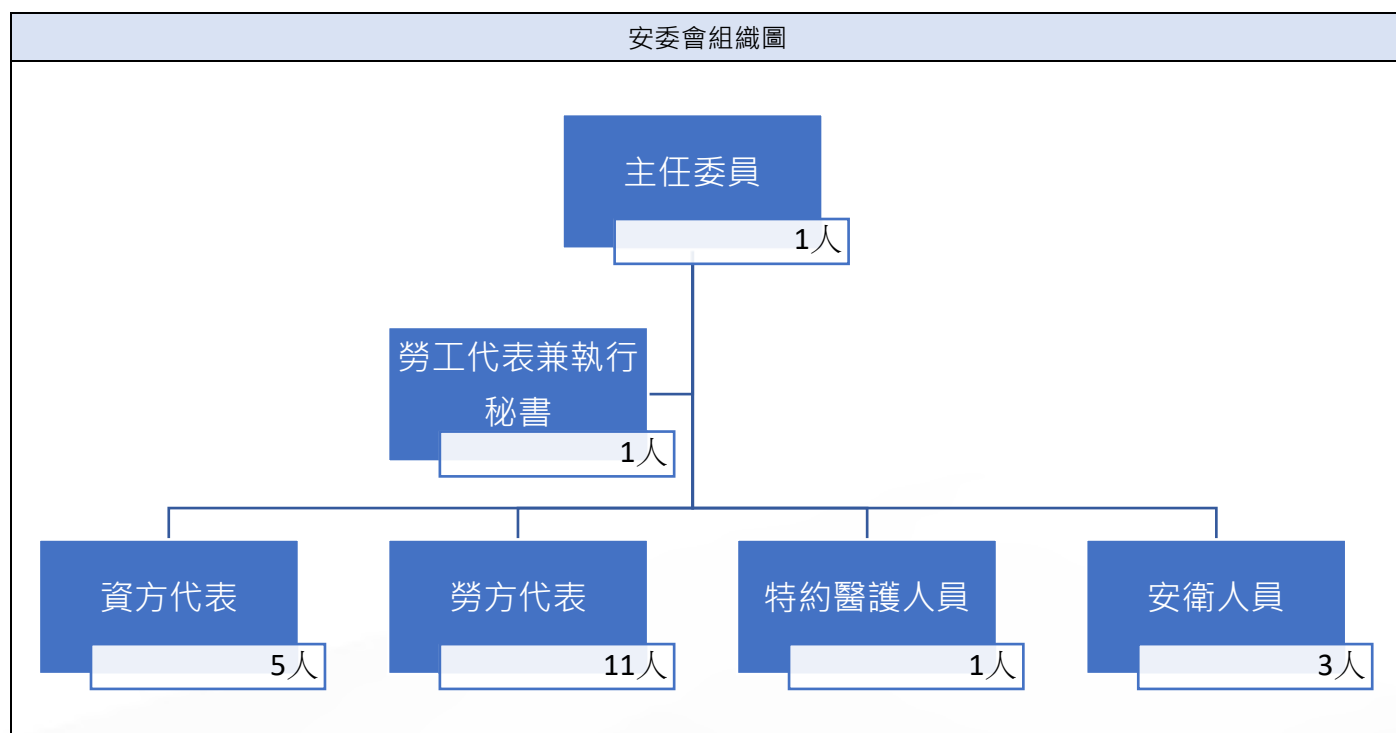
為強化落實人權議題，本公司於新人訓練時，實施人權相關課程，其中包含性別平等、勞工法令及勞動基準法等課程，年度人權訓練總人數為 151 人，訓練總時數為 75.5 小時。本公司於報導期間內有被外部客戶進行人權相關的驗廠，其內容與結果皆為合格。

依保全業第 10 條之 2 規定「保全業僱用保全人員應施予 1 週以上之職前專業訓練；對現職保全人員每個月應施予 4 小時以上之在職訓練。」上品之保全公司為誼光保全，保全公司除依法辦理教育訓練，包含法令知識、執勤技巧、人權宣導、禮儀等，每月訓練總時數達 4 小時之外，每年亦定期實施各門哨及行政大樓之緊急狀況應變演練，以維護門禁安全。

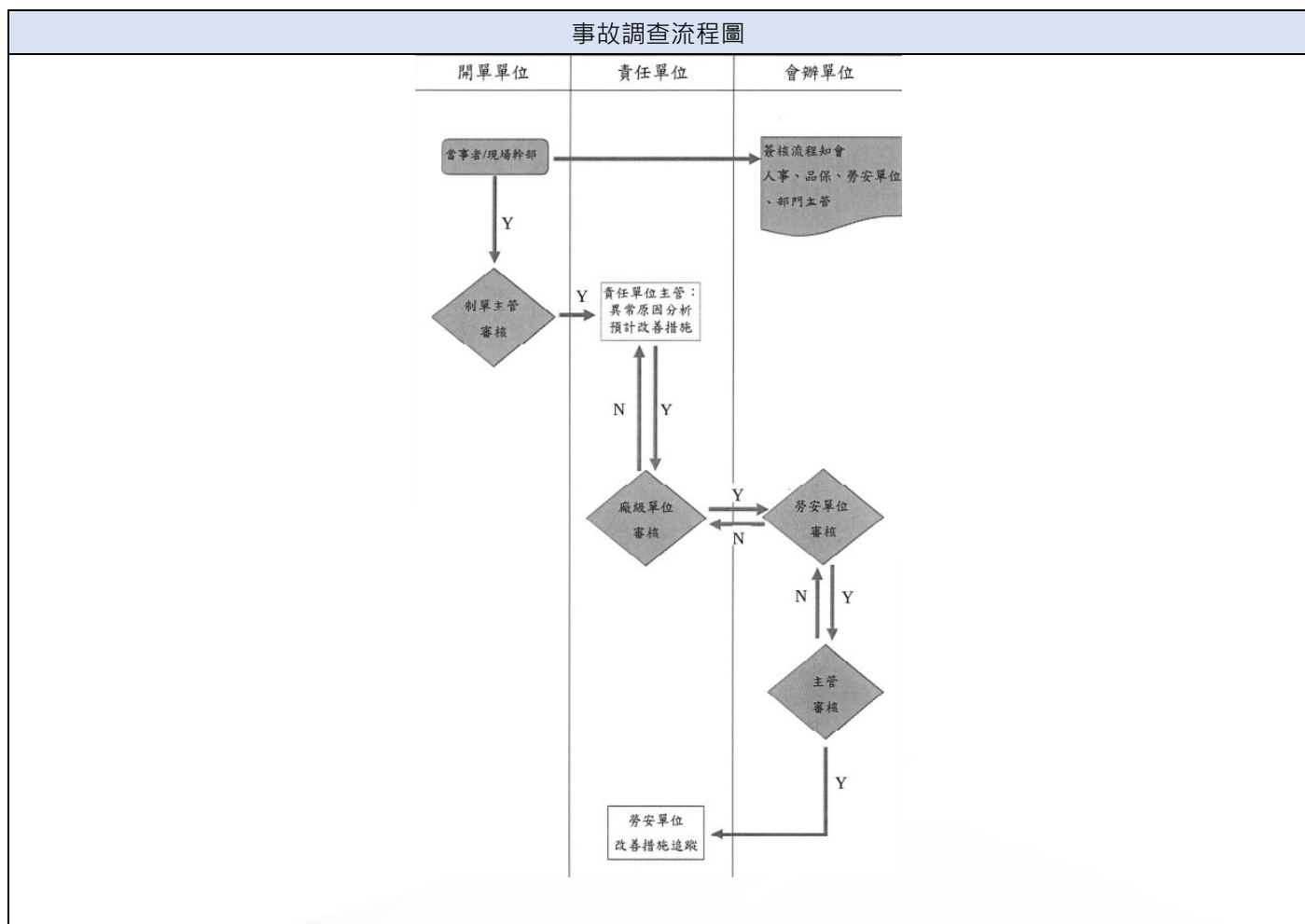
4.4 職業安全與健康

本公司依據職安署風險評估技術指引，訂定相關流程，設立安委會，成員組成共有勞工代表 11 名委員，資方代表 5 名委員，以協助監督和建議職業健康與安全相關規劃。此外，委員會定期每季召開會議共同討論、審議、協調及建議職業安全衛生促進事項，以提供員工更具友善舒適的安全的工作環境。

安委會會針對公司裡的危險性機械進行危害辨識及風險評估，並將結果，發通知給所屬機械設備的主管，請他們進行改善，改善完成之後再進行改善後風險殘餘評估。上品安委會組織圖如下：



上品事故調查流程圖如下：



開單單位	<ol style="list-style-type: none"> 1. 事故發生由當事者或現場幹部開單描述「員工事故通報暨處理追蹤單」。 2. 簽核流程知會人事、勞安單位及部門主管。
責任單位	<ol style="list-style-type: none"> 1. 異常原因分析與預計改善措施。 2. 責任單位依據事故原因，評估是否開立「行政獎懲單」。 3. 單據二工作日內完成，超過期限勞安單位依品質異常管理辦法開列異常單。
管審核與補充	<ol style="list-style-type: none"> 1. 勞安單位評估原因分析及改善措施補充。 2. 廠級主管衡量「預計改善日期」之合理性。
勞安單位	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據表單之「預計改善對策、日期」，追蹤改善成效。

健康服務

本公司為員工安全與健康之工作環境把關，公司依據作業現場特性，進行工作環境之改善，更針對危害作業場所（如粉塵作業場所、噪音作業場所），教導及要求員工必須使用個人防護具，以期將暴露的危害減低至可接受的範圍，亦提供安全舒適的工作環境。

上品針對在職員工實施健康檢查與管理，入職滿一年以上之全公司台籍員工，皆享有每年一次健檢福利。若在發現健康檢查檢測值異常之同仁，提供健康諮詢指導、追蹤管理與配工建議。

此外，本公司為促進員工身心健康，帶領員工一起抗壓、舒壓並提升自身健康的管理，鼓勵員工運動，自主享受運動；同時寄發郵件宣導各項健康衛教，其內容包含六個好習慣、遠離高血壓、什麼是 PTSD、清潔傷口照護四步驟、COVID19 疫苗接種、一起守護健康、昏厥怎麼辦、家庭油漆宣導、室內空氣品質之菸害防制、活躍老化少不了規律的運動習慣、健康過中秋節、遠離痛風、流感疫苗資訊等相關健康資訊。

上品員工健康檢查之照片及圖說如下：

健康檢查

體檢現場



超音波檢查站



抽血站



出車禍復工同仁做身體狀況諮詢



職醫職護依據呼吸防護計畫執行呼吸防護具的檢測



上品健康檢查狀況如下：

員工健康檢查人數與費用統計總表	
一般健康檢查	
檢查項目	依據勞工健康檢查項目施行另增加腹部超音波、心電圖等其他項目
檢查人數(人)	256
檢查費用(仟元)	395
特殊健康檢查	
檢查項目	粉塵、噪音
檢查人數(人)	50
檢查費用(仟元)	18.80

職安訓練

由於意外事故的發生大多與人為疏失有關，因此如何訓練員工不發生人為疏失的工作習性，是安衛教育與訓練的重點，下表受訓費用為 0 之教育訓練皆為內部訓練，因此無受訓費用之產生。

公司所屬同仁應接受職業安全衛生相關教育訓練，上品職業安全衛生訓練統計如下：

職業安全衛生訓練的項目統計		
訓練項目名稱	受訓人數	受訓費用
新入廠安全衛生教育訓練	59	0
2021 年第三季安全衛生教育訓練	17	0
2021 年第四季安全衛生教育訓練	21	0
消防安全講習	45	0
2021 年天車吊掛安全衛生教育訓練	33	0
一噸以上堆高機操作(回訓)	11	5700
3 公噸以上固定式起重機(回訓)	8	4300
3 公噸以上固定式起重機(初訓)	1	6500
一般安全衛生教育訓練	5	3930
有害作業主管(含有機、特化、粉塵、缺氧、鉛)回訓	6	6000
職業安全衛生業務主管(含甲、乙、丙種安衛主管)暨職業安全衛生人員(含職安管理員、安全師、衛生師)回訓	5	5100
有害作業主管(含有機、特化、粉塵、缺氧、鉛)(初訓)	2	8000
總計	213	46030

承攬商

為確實遵守職業安全衛生法令、維護承攬商工作人員與設備安全、減少職業災害發生，上品制定一系列規範與管理承攬商於本公司廠內施工期間之作業安全與衛生之相關程序辦法，來確保承攬商與本公司之權益，承攬廠商於施工或作業期間除應遵守工程合約規定外，並應遵守職業安全衛生法令與相關法令之規定，上品一致以安全作業為最高指標。

上品為確保每一次施工相關作業規定資訊確實傳達，於每次承攬商進場施工皆會進行相關安全教育及召開工作安全會議，在雙方皆充分了解施工細節情況下作業，以維護雙方權益。並依照採購管理程序書以年評核承攬商。

承攬商管理辦法	承攬商違反安全衛生事項及扣款明細表
	中型工程危害告知
	小型工程告知
承攬商施工申請表	
工作安全會議簽到單	
危害告知單	
承攬商遵守安全衛生工作同意書	

上品規劃相對應職責及權限，分層管理，隨時檢視供應商是否依安全規範進行作業：

採購人員	<ol style="list-style-type: none"> 1. 制定承攬商選商標準及退場相關程序。 2. 公司規定要求事項、工程合約之一般安全衛生事項告知及提供相關進廠施工申請資料及危害告知資料提供。 3. 所有進廠廠商施工前工程承攬協議組織危害告知會議召開、通知相關人員與會及會議紀錄保存。
上品公司工程承辦單位 (工程負責人)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責協助承攬商各項施工申請與施工人員資料彙整。 2. 施工前參加施工危害告知會議，協助採購人員安排承攬商施工人員接受廠區危害告知宣導並明確告知施工區域相關可能危害因素及協調施工流程、進度跟施工物料放置位置等事宜。 3. 負責監督管理承攬商施工安全、環境、施工品質等及隨時檢查、糾正之權責。 4. 工程結束後會同採購辦理驗收作業。
勞安衛單位	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責檢視申請單位所準備之工安資料之完整性。 2. 於廠商施工前告知入廠施工之廠商人員現場可能之危害，及入廠施工須遵守之安全、衛生、環保事項。 3. 工程施工期間不定期稽核，並記錄。 4. 執行承攬商違規事項處罰、扣款之提報，依「承攬商違反安全衛生事項及扣款明細表」辦理，並開立「承攬商違反職業安全衛生規定通知單」得會簽採購單位。
承攬商	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合工程承辦單位提供施工申請文件資料。 2. 施工前配合工程承辦單位出席工作安全會議。 3. 安排符合資格之施工人員接受本廠區危害告知宣導，並於「危害告知單」留存紀錄。 4. 承攬商應依法設置合格之勞工安全衛生管理人員（監督人員）。

職業災害

上品預防職業病的管理機制是依相關法令製作呼吸防護、母性、人因、不法侵害、聽力保護計畫，並依計畫執行；公司每半年執行作業環境監測，並且每年提供公司同仁健康檢查以及特殊健康檢查，針對特殊危害作業場所以及一般作業場所提供適合的安全防護具。上品 2021 年度無員工發生職業病事件。

此外，為有效防止職業災害之發生，除依職業安全衛生法之規定，本公司每日定期巡察作業現場、檢查個人防護具配戴、工程控制（例：安裝護罩護圍、購買戴人用升降機）、管理控制（沒有配戴安全帽不能開堆高機、天車等）本公司員工面臨之職業傷害類型如高溫接觸、跌倒、切傷、夾捲傷、上下班交通事故等。

上品員工的職業災害狀況如下：

員工的職業災害狀況				
類別	項目	2019	2020	2021
總工時	女性總經歷工時	227,535.5	234,981.5	333,680.5
	男性總經歷工時	438,985.5	437,642.5	545,800
	總經歷工時	666,521	672,624	879,480.5
誤工率(LDR)%	女性損工日數比率	0	0	17.98
	男性損工日數比率	134.40	11.42	12.82
	總計損工日數比率	88.51	7.43	14.78
缺勤率(AR)%	女性缺勤率	0	0	0.01
	男性缺勤率	0.11	0.01	0.01
	總缺勤率	0.07	0.01	0.01
職業傷害所造成的死亡人數	女性死亡人(次)數	0	0	0
	男性死亡人(次)數	0	0	0
	總計死亡人(次)數	0	0	0
嚴重的職業傷害人數 (排除死亡人數)	女性總計嚴重職業傷害人(次)數	0	0	0
	男性總計嚴重職業傷害人(次)數	0	0	0
	總計嚴重職業傷害人(次)數	0	0	0
可記錄之職業傷害數 (含死亡人數、嚴重 職業傷害人數)	女性總計職業傷害人(次)數	0	0	2
	男性總計職業傷害人(次)數	4	1	1
	總計職業傷害人(次)數	4	1	3
職業傷害所造成的死亡比率%		0	0	0
嚴重的職業傷害比率%		0	0	0
可記錄的職業傷害比率%		6	1.48	3.41

註: 1.職業傷害所造成的死亡比率 = 職業傷害所造成的死亡人數 / 工作小時 * 1,000,000

2.嚴重的職業傷害比率 = 嚴重的職業傷害數(排除死亡人數) / 工作小時 * 1,000,000

3.可記錄的職業傷害比率= 可記錄的職業傷害人數(含死亡人數、嚴重職業傷害人數) / 工作小時 * 1,000,000

4.總經歷工時=應出勤時數-請假時數+加班時數

5.誤工率 = 每百萬總經歷工時之失能傷害損失日數

6.缺勤率 = (缺勤天數/全體員工全年工作總天數)×100%

7.上述計算比率皆排除上下班交通事故的職業災害

8.失能傷害不包括輕傷害，即傷害在當日痊癒，隔日即能復工者，不列入計算。

9.可記錄的職業傷害比例排除輕傷害後：2019年女性職業災害人數為2人，排除上下班交通事故人數2人，職業災害人數為0人，2019年男性職業災害人數為5人，排除上下班交通事故人數1人，職業災害人數為4人，2019年職業災害男女總合計為4人(排除上下班交通事故3人)。

10.可記錄的職業傷害比例排除輕傷害後：2020年女性職業災害人數為4人，排除上下班交通事故人數4人，職業災害人數為0人，2020年男性職業災害人數為4人，排除上下班交通事故人數3人，職業災害人數為1人，2020年職業災害男女總合計為1人(排除上下班交通事故7人)。

11.可記錄的職業傷害比例排除輕傷害後：2021年女性職業災害人數為5人，排除上下班交通事故人數3人，職業災害人數為2人，2021年男性職業災害人數為6人，排除上下班交通事故人數5人，職業災害人數為1人，2021年職業災害男女總合計為3人(排除上下班交通事故8人)。

五、社會共榮

管理方針

重大主題：當地社區	
報導要求	永續管理方針
本主題的重大原因	本公司於企業經營同時，積極實踐企業社會責任，以符合國際發展趨勢，並透過企業公民相關議題推動，提升國家經濟貢獻，直接或間接改善員工、社區、社會生活品質，促進以企業社會責任為本競爭優勢。
本主題管理目的	重視公司治理、環境保護、社會參與，並納入公司管理方針與營運活動；追求永續經營與獲利同時，兼顧利害關係人權益並履行企業社會責任。
策略/目標與標的	策略： 「落實公司治理、發展永續環境、維護社會公益、加強企業社會責任資訊揭露」為策略原則。 目標與標的： 由相關單位負責企業社會責任政策、制度、相關管理方針及具體推動計畫提出及執行，並定期向董事會報告。透過適當溝通方式及利害關係人參與，瞭解利害關係人合理期望及需求，並妥適回應利害關係人所關切重要企業社會責任議題。
專責部門/投入資源/ 具體行動方案	專責部門： 1. 本公司針對當地社區議題設有永續發展實務守則。 2. 設置安衛室為一級單位。 投入資源： 設置安衛室為一級單位，每年製定職業安全衛生管理計畫及緊急應變演練，並依照計畫執行。 具體行動方案： 1. 確保營運地之營運行為是不破壞生態，做大自然的保護者，進行淨灘活動。 2. 積極處理與管理廢氣、廢水、廢棄物等排放，以達成最小的環境衝擊為目標。 3. 建立完善職業安全管理制度，並組織緊急應變小組定期演練，確保若有意外發生能以最快時間應變，並對社區造最小衝擊。 4. 積極與營運地育幼院合作；積極與育幼單位合作關心營運地社區的弱勢幼童之需求。
申訴機制	本公司在工廠出入口有設立申訴信箱。
管理評量機制	針對巡查缺失項目及數量，每個月都有統計資料，並提交到職業安全衛生委員會檢討。
績效與調整	1. 2021年廠內外、運輸上沒有工安事故發生，亦無對環境及當地社區造成衝擊負面影響。 2. 2021年度上品參與公益活動金額共計 83,650 元。

5.1 參與社會公益

上品之彰濱廠位於彰濱工業區內，工業區當初在發展時已有進行環境以及當地社區之各項風險評估，因此上品並未造成當地社區實際或潛在的負面衝擊影響，然而本公司為了充分做到社區回饋，我們秉持取諸社會，用諸社會的企業精神，以多元形式回饋社會以及參與社區活動。公司更積極鼓勵員工捐血，並且給予捐血者獎勵金；舉辦淨灘活動，希望能喚起保護海洋之意識，淨灘者亦發放獎勵金；上品董事長帶領員工進行義賣及捐款活動。2021 年度上品參與公益活動之金額共計 83,650 元。

上品公益活動參與照片與圖說如下：

活動	簡介	相關照片
捐血	參與捐血活動	
義賣	董事長帶領各部主管與全體同仁，發起義賣及捐款活動	 
淨灘	發起淨灘教育活動，邀請家眷攜手珍惜海洋	

捐款捐資

公司至機構提供捐款協助以及提供無數的物資捐贈與關懷



上品社會公益活動項目與金額如下：

公益活動名稱	金額(元)	說明
義起來吧！義賣捐贈活動	28,650	董事長帶領各部主管與全體同仁，發義賣及捐款活動
健康傳愛捐血	41,200	公司依參與人數及捐血量給予獎勵金
缺你一角！肉粽角淨灘活動	13,800	公司依參與人數給予獎勵金

附錄一：GRI 永續性報導準則 (GRI 準則) 對照表

「 * 」為重大主題

GRI 準則類別/主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
1. 組織概況					
GRI102 一般揭露 2016：核心	102-1	組織名稱	1.1 關於上品	10	
	102-2	活動、品牌、產品與服務	1.2 營運現況	13	
	102-3	總部位置	1.1 關於上品	10	
	102-4	營運據點	1.1 關於上品	10	
	102-5	所有權與法律形式	1.2 營運現況	13	
	102-6	提供服務的市場	1.2 營運現況	13	
	102-7	組織規模	1.2 營運現況	13	
	102-8	員工與其他工作者的資訊	4.1 員工概況	51	
	102-9	供應鏈	2.2 供應鏈管理	37	
	102-10	組織與其供應鏈的重大改變	關於本報告書	4	
	102-11	預警原則或方針	1.5 風險控管	24	
	102-12	外部倡議	2.1 顧客與產品品質	34	
	102-13	公協會的會員資格	-		本公司無參與任何公協會
2. 策略					
GRI102 一般揭露 2016：核心	102-14	決策者的聲明	董事長對未來的期許	3	
GRI102 一般揭露 2016：全面	102-15	關鍵衝擊、風險及機會	1.5 風險控管	24	
3. 倫理與誠信					
GRI102 一般揭露 2016：核心	102-16	價值、原則、標準及行為規範	1.3 專注治理	15	
GRI102 一般揭露 2016：全面	102-17	倫理相關之建議與關切事項的機制	1.4 誠信倫理	21	
4. 治理					
GRI102 一般揭露 2016：核心	102-18	治理結構	1.1 關於上品	10	
GRI102 一般揭露 2016：全面	102-19	授予權責	1.3 專注治理	15	
	102-20	高階管理階層對經濟、環境和社會主題之責任	1.3 專注治理	15	
	102-21	與利害關係人諮商經濟、環境和社會主題	上品與利害關係人	5	
	102-22	最高治理單位與其委員會的組成	1.3 專注治理	15	
	102-23	最高治理單位的主席	1.3 專注治理	15	
	102-24	最高治理單位的提名與遴選	1.3 專注治理	15	
	102-25	利益衝突	1.4 誠信倫理	21	
	102-26	最高治理單位在設立宗旨、價值觀及策略的角色	1.3 專注治理	15	
	102-27	最高治理單位的群體智識	1.3 專注治理	15	
	102-28	最高治理單位的績效評估	1.3 專注治理	15	
	102-29	鑑別與管理經濟、環境和社會衝擊	上品與利害關係人	5	
	102-30	風險管理流程的有效性	1.5 風險控管	24	
	102-31	經濟、環境和社會主題的檢視	1.3 專注治理	15	
	102-32	最高治理單位於永續性報導的角色	1.3 專注治理	15	
	102-33	溝通關鍵重大事件	-		
	102-34	關鍵重大事件的性質與總數	-		
	102-35	薪酬政策	1.3 專注治理	15	
	102-36	薪酬決定的流程	1.3 專注治理	15	

GRI 準則類別/主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
	102-37	利害關係人的參與	-		最高治理單位(董事會)的薪酬無參考利害關係人的意見
	102-38	年度總薪酬比率	4.2 員工關懷	54	
	102-39	年度總薪酬增加之百分比	4.2 員工關懷	54	
5. 利害關係人溝通					
GRI102 一般揭露 2016 : 核心	102-40	利害關係人團體	上品與利害關係人	5	
	102-41	團體協約	-		本公司無團體協約
	102-42	鑑別與選擇利害關係人	上品與利害關係人	5	
	102-43	與利害關係人溝通的方針	上品與利害關係人	5	
	102-44	提出之關鍵主題與關注事項	上品與利害關係人	5	
6. 報導實務					
GRI102 一般揭露 2016 : 核心	102-45	合併財務報表中所包含的實體	關於本報告書	4	
	102-46	界定報告書內容與主題邊界	上品與利害關係人	5	
	102-47	重大主題表列	上品與利害關係人	5	
	102-48	資訊重編	關於本報告書	4	
	102-49	報導改變	關於本報告書	4	
	102-50	報導期間	關於本報告書	4	
	102-51	上一次報告書的日期	關於本報告書	4	
	102-52	報導週期	關於本報告書	4	
	102-53	可回答報告書相關問題的聯絡人	關於本報告書	4	
	102-54	依循 GRI 準則報導的宣告	關於本報告書	4	
	102-55	GRI 內容索引	附件一	69	
	102-56	外部保證/確信	附件四	77	
特定主題準則：200 系列 (經濟的主題)					
* 經濟績效					
GRI 103 經濟績效 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	一、誠信治理	9	
	103-2	管理方針及其要素	一、誠信治理	9	
	103-3	管理方針的評估	一、誠信治理	9	
GRI 201 經濟績效主題揭露 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	1.2 營運現況	13	
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	1.5 風險控管	24	
	201-3	定義福利計劃義務与其它退休計畫	4.2 員工關懷	54	
	201-4	取自政府之財務補助	1.2 營運現況	13	
市場地位					
GRI 202 市場地位主題揭露 2016	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	4.2 員工關懷	54	
	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	4.1 員工概況	51	
間接經濟衝擊					
GRI 203 間接經濟衝擊主題揭露 2016	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	5.1 參與社會公益	68	
	203-2	顯著的間接經濟衝擊	-		
採購實務					
GRI 204 採購實務主題揭露 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	2.2 供應鏈管理	37	
反貪腐					
GRI 205 反貪腐主題揭露 2016	205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	-		本公司無進行貪腐風險評估的營運據點
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	1.4 誠信倫理	21	
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	1.4 誠信倫理	21	

GRI 準則類別/主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
反競爭行為					
GRI 206 反競爭行為主題揭露 2016	206-1	涉及反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	1.6 嚴守法規	28	
稅務					
GRI 207 稅務管理方針 2019	207-1	稅務方針	1.6 嚴守法規	28	
	207-2	稅務治理、管控與風險管理	1.6 嚴守法規	28	
	207-3	稅務相關議題之利害關係人溝通與管理	1.6 嚴守法規	28	
GRI 207 稅務主題揭露 2019	207-4	國別報告	-		本公司無國別報告
特定主題準則：300 系列 (環境的主題)					
物料					
GRI 301 物料主題揭露 2016	301-1	所用物料的重量或體積	3.1 物料管理	44	
	301-2	使用回收再利用的物料	3.1 物料管理	44	
	301-3	回收產品及其包材	-		本公司無回收產品及其包材
* 能源					
GRI 103 能源管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	三、永續環境	43	
	103-2	管理方針及其要素	三、永續環境	43	
	103-3	管理方針的評估	三、永續環境	43	
GRI 302 能源主題揭露 2016	302-1	組織內部的能源消耗量	3.2 能源控管	46	
	302-2	組織外部的能源消耗量	-		
	302-3	能源密集度	3.2 能源控管	46	
	302-4	減少能源消耗	3.2 能源控管	46	
	302-5	降低產品和服務的能源需求	3.2 能源控管	46	
* 水與放流水					
GRI 103 水與放流水管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	三、永續環境	43	
	103-2	管理方針及其要素	三、永續環境	43	
	103-3	管理方針的評估	三、永續環境	43	
GRI 303 水與放流水管理方針 2018	303-1	共享水資源之相互影響	3.4 水資源運用	48	
	303-2	與排水相關衝擊的管理	3.4 水資源運用	48	
GRI 303 水與放流水主題揭露 2018	303-3	取水量	3.4 水資源運用	48	
	303-4	排水量	3.4 水資源運用	48	
	303-5	耗水量	3.4 水資源運用	48	
生物多樣性					
GRI 304 生物多樣性主題揭露 2016	304-1	組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區位於環境保護區或其它高生物多樣性價值的地區	-		公司營運據點無鄰近環境保護區
	304-2	活動、產品及服務，對生物多樣性方面的顯著衝擊	-		公司營運據點無鄰近環境保護區
	304-3	受保護或復育的棲息地	-		公司營運據點無鄰近環境保護區
	304-4	受營運影響的棲息地中，已被列入 IUCN 紅色名錄及國家保護名錄的物種	-		公司營運據點無鄰近環境保護區
排放					
GRI 305 排放主題揭露 2016	305-1	直接 (範疇一) 溫室氣體排放	3.3 減緩排放	47	
	305-2	能源間接 (範疇二) 溫室氣體排放	3.3 減緩排放	47	
	305-3	其它間接 (範疇三) 溫室氣體排放	-		

GRI 準則類別/主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
	305-4	溫室氣體排放密集度	3.3 減緩排放	47	
	305-5	溫室氣體排放減量	-		
	305-6	破壞臭氧層物質的排放	-		本公司無排放破壞臭氧層之物質
	305-7	氮氧化物(NOx)、硫氧化物(SOx)·及其它重大的氣體排放	-		本公司無排放任何有害氣體
* 廢棄物					
GRI 103 廢棄物 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	三、永續環境	43	
	103-2	管理方針及其要素	三、永續環境	43	
	103-3	管理方針的評估	三、永續環境	43	
GRI 306 廢棄物管理方針 2020	306-1	廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	3.5 廢棄物處理	49	
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	3.5 廢棄物處理	49	
GRI 306 廢棄物主題揭露 2020	306-3	廢棄物的產生	3.5 廢棄物處理	49	
	306-4	廢棄物的處置移轉	3.5 廢棄物處理	49	
	306-5	廢棄物的直接處置	3.5 廢棄物處理	49	
有關環境保護的法規遵循					
GRI 307 有關環境保護的法規遵循 主題揭露 2016	307-1	違反環保法規	1.6 嚴守法規	28	
* 供應商環境評估					
GRI 103 供應商環境評估 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	二、優質品質	31	
	103-2	管理方針及其要素	二、優質品質	31	
	103-3	管理方針的評估	二、優質品質	31	
GRI 308 供應商環境評估主題揭露 2016	308-1	採用環境標準篩選新供應商	2.2 供應鏈管理	37	
	308-2	供應鏈對環境的負面衝擊·以及所採取的行動	2.2 供應鏈管理	37	
特定主題準則：400 系列(社會的主題)					
勞雇關係					
GRI 401 勞雇關係主題揭露 2016	401-1	新進員工和離職員工	4.1 員工概況	51	
	401-2	提供給全職員工(不包含臨時或兼職員工)的福利	4.2 員工關懷	54	
	401-3	育嬰假	4.2 員工關懷	54	
勞/資關係					
GRI 402 勞/資關係主題揭露 2016	402-1	關於營運變化的最短預告期	4.1 員工概況	51	
* 職業安全衛生					
GRI 103 職業安全衛生 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	四、幸福職場	50	
	103-2	管理方針及其要素	四、幸福職場	50	
	103-3	管理方針的評估	四、幸福職場	50	
GRI 403 職業安全衛生管理方針 2018	403-1	職業安全衛生管理系統	-		本公司無設置職業安全衛生管理系統
	403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	4.4 職業安全與健康	59	
	403-3	職業健康服務	4.4 職業安全與健康	59	
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	4.4 職業安全與健康	59	
	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	4.4 職業安全與健康	59	
	403-6	工作者健康促進	4.4 職業安全與健康	59	
GRI 403 職業安全衛生主題揭露 2018	403-7	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	4.4 職業安全與健康	59	
	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	-		本公司無設置職業安全衛生管理系統

GRI 準則類別/主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
	403-9	職業傷害	4.4 職業安全與健康	59	
	403-10	職業病	4.4 職業安全與健康	59	
訓練與教育					
GRI 404 訓練與教育主題揭露 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	4.3 人才培訓	57	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	4.3 人才培訓	57	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	4.2 員工關懷	54	
員工多元化與平等機會					
GRI 405 員工多元化與平等機會 主題揭露 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	4.1 員工概況	51	
	405-2	女性對男性基本薪資加薪酬的比率	4.2 員工關懷	54	
不歧視					
GRI 406 不歧視主題揭露 2016	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	1.6 嚴守法規	28	
結社自由與團體協商					
GRI 407 結社自由與團體協商 主題揭露 2016	407-1	可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	4.2 員工關懷	54	
童工					
GRI 408 童工主題揭露 2016	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	1.6 嚴守法規	28	
強迫或強制勞動					
GRI 409 強迫或強制勞動主題揭露 2016	409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	1.6 嚴守法規	28	
保全實務					
GRI 410 保全實務主題揭露 2016	410-1	保全人員接受人權政策或程序訓練	4.3 人才培訓	57	
原住民權利					
GRI 411 原住民權利主題揭露 2016	411-1	涉及侵害原住民權利的事件	1.6 嚴守法規	28	
人權評估					
GRI 412 人權評估主題揭露 2016	412-1	接受人權檢視或人權衝擊評估的營運活動	-		
	412-2	人權政策或程序的員工訓練	4.3 人才培訓	57	
	412-3	載有人權條款或已進行人權審查的重要投資協議及合約	1.6 嚴守法規	28	
*當地社區					
GRI 103 當地社區 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	五、社會共榮	67	
	103-2	管理方針及其要素	五、社會共榮	67	
	103-3	管理方針的評估	五、社會共榮	67	
GRI 413 當地社區主題揭露 2016	413-1	經當地社區溝通、衝擊評估和發展計畫的營運活動	-		
	413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	5.1 參與社會公益	68	
*供應商社會評估					
GRI 103 供應商社會評估 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	二、優質品質	31	
	103-2	管理方針及其要素	二、優質品質	31	
	103-3	管理方針的評估	二、優質品質	31	
GRI 414 供應商社會評估主題揭露 2016	414-1	新供應商使用社會準則篩選	2.2 供應鏈管理	37	
	414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	2.2 供應鏈管理	37	
公共政策					
GRI 415 公共政策主題揭露 2016	415-1	政治捐獻	1.6 嚴守法規	28	
顧客健康與安全					

GRI 準則類別/主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
GRI 416 顧客健康與安全主題揭露 2016	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	2.1 顧客與產品品質	34	
	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	1.6 嚴守法規	28	
行銷與標示					
GRI 417 行銷與標示主題揭露 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	2.1 顧客與產品品質	34	
	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件	1.6 嚴守法規	28	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	1.6 嚴守法規	28	
客戶隱私					
GRI 418 客戶隱私主題揭露 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	1.6 嚴守法規	28	
社會經濟法規遵循					
GRI 419 社會經濟法規遵循 主題揭露 2016	419-1	違反社會與經濟領域之法律和規定	1.6 嚴守法規	28	
自訂主題					
GRI 103 創新產品與技術 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	二、優質品質	31	
	103-2	管理方針及其要素	二、優質品質	31	
	103-3	管理方針的評估	二、優質品質	31	

附錄二：金管會補充指引

編號	指標內容	對應章節	頁碼
金管會第四條	企業非擔任主管職務之全時員工人數、非擔任主管職務之全時員工薪資平均數及中位數，及前三者與前一年度之差異。	4.2 員工關懷	54
	企業對氣候相關風險與機會之治理情況、實際及潛在與氣候相關之衝擊、如何鑑別、評估與管理氣候相關風險及用於評估與管理氣候相關議題之指標與目標。	1.5 風險控管	24
化工補充(一)	說明員工受傷害類別，計算傷害率、職業病率、損工日數率、缺勤率以及因公死亡件數	4.4 職業安全與健康	59
化工補充(二)	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊之營運活動	5.1 參與社會公益	68
化工補充(三)	企業本身及其供應商為降低對環境或社會之負面衝擊所採取之具體、有效機制及作為	2.2 供應鏈管理	37
化工補充(四)	能源消耗總量	3.2 能源控管	46
化工補充(五)	總取水量、依法規要求或自願揭露之廢(污)水排水量	3.4 水資源運用	48

附錄三：永續會計準則 SASB 對照表

揭露主題	指標編號	揭露指標	性質	報告內容章節對照	頁碼
溫室氣體	RT-CH-110a.1	1. 範疇一溫室氣體排放量 (公噸 CO2e) 2. 範疇一溫室氣體排放量受排放限制法規規範之百分比 (%)	量化	3.3 減緩排放	47
	RT-CH-110a.2	對於範疇一溫室氣體排放量之管理策略或計畫	分析與討論	3.3 減緩排放	47
空氣品質	RT-CH-120a.1	1. 氮氧化物排放量 2. 硫氧化物排放量 3. 揮發性有機物 4. 有害空氣污染物 HAPs 排放量	量化	2021 年度本公司無排放任何有害物質	
能源管理	RT-CH-130a.1	1. 消耗的能源總量 (GJ) 2. 電網電力使用比例 (%) 3. 再生能源使用比例 (%) 4. 自產能源 (GJ)	量化	3.2 能源控管	46
水管理	RT-CH-140a.1	1. 總取水量 2. 總耗水量 3. 位於「高度」或「極高度」缺水地區的營運據點及佔總取水量及總耗水量的比例	量化	3.4 水資源運用	47
	RT-CH-140a.2	違反水質相關排放許可、標準和法規的案件數量	量化	1.6 嚴守法規	28
	RT-CH-140a.3	描述水資源管理風險和策略，以及減輕風險的做法	分析與討論	3.4 水資源運用	48
有害廢棄物管理	RT-CH-150a.1	公司產生的有害廢棄物總量及回收百分比	量化	3.5 廢棄物處理	49
社區關係	RT-CH-210a.1	討論參與管理與社區利益相關的風險和機會的過程	分析與討論	N/A	
職業健康安全	RT-CH-320a.1	1. 事故率 (TRIR) 公式： $(\text{意外事件次數} \times 200,000) / \text{總工作時數}$ 2. 死亡率 a. 正式員工 b. 約聘員工	量化	4.4 職業安全與健康	59
	RT-CH-320a.2	對於員工與非員工 (於減少暴露於長期 / 慢性) 之健康風險的評估、監測之描述	分析與討論	4.4 職業安全與健康	59



安永聯合會計師事務所

40756 台中市市政北七路 186 號 26 樓
26F, No. 186, Shizheng N. 7th Rd., Xitun Dist.,
Taichung City, Taiwan, R.O.C.

Tel: 886 4 2259 8999
Fax: 886 4 2259 7999
www.ey.com/tw

會計師獨立確信報告

上品綜合工業股份有限公司 公鑒

一、確信範圍

本事務所接受上品綜合工業股份有限公司(以下簡稱「上品公司」)之委任，對西元 2021 年度永續報告書中所選定之永續績效資訊進行有限確信並出具報告。

有關上品公司所選定之標的資訊及其適用基準，詳列如附件一。

管理階層責任

上品公司管理階層應依據適當之基礎編製西元 2021 年度永續報告書，包括參考全球永續性報告協會(Global Reporting Initiative, GRI)發布之 GRI 準則(GRI Standards)，暨「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」第四條第一項第二款規定所應加強揭露之內容，並應設計、執行及維護與報告編製相關之內部控制，以蒐集並揭露報告書內容。

本事務所責任

本事務所係依照財團法人中華民國會計研究發展基金會所發布之確信準則公報第一號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」之要求規劃並執行有限確信工作。

二、確信工作

有限確信案件中執行程序之性質及時間與適用於合理確信案件不同，其範圍亦較小，所取得之確信程度明顯低於合理確信案件。為取得有限確信，本事務所於決定確信程序之性質及範圍時曾考量上品公司內部控制之有效性，但目的並非對上品公司內部控制之有效性表示意見。

為作成有限確信之結論，本事務所已執行下列工作：

- 與上品公司之管理階層及員工進行訪談，以瞭解上品公司履行永續責任之整體情況，以及報導流程；
- 針對報告中所選定之永續績效資訊進行分析性程序；蒐集並評估其他支持證據資料及所取得之管理階層聲明；如必要時，則抽選樣本進行測試；
- 閱讀上品公司之永續報告書，確認其與本事務所取得關於永續績效整體履行情況之瞭解一致。

三、 先天限制

因永續報告書中所包含之非財務資訊受到衡量不確定性之影響，選擇不同的衡量方式，可能導致績效衡量上之重大差異，且由於確信工作係採抽樣方式進行，且任何內部控制均受有先天限制，故未必能查出所有業已存在之重大不實表達，無論是導因於舞弊或錯誤。

四、 品質管制與獨立性

本事務所遵循審計準則公報第四十六號會計師事務所之品質管制之規範，建立並維護完備之品質管制制度，包含遵循職業道德規範、專業準則及所適用法令相關之書面政策及程序。本所亦遵循會計師職業道德規範中有關獨立性及其他道德規範之規定，該規範之基本原則為正直、公正客觀、專業能力及盡專業上應有之注意、保密及專業態度。

五、 結論

依據本事務所執行之程序及所獲取之證據，未發現上品公司所選定之永續績效資訊有未依照適用基準編製而須作重大修正之情事。

安永聯合會計師事務所

會計師：陳明宏



西元 2022 年 9 月 16 日

附件一：上品公司所選定之標的資訊及其適用標準。依「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」第四條第二項(以下簡稱「作業辦法」)加強揭露資訊與確信項目彙總表

編號	頁次	內文標題	標的資訊	適用基準	作業辦法																										
1	46	3-2 能源控管	上品之能源使用量如下： <table border="1"> <thead> <tr> <th>定量指標</th> <th>單位</th> <th>2021 年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">電力使用量</td> <td>度/年</td> <td>12,061,488</td> </tr> <tr> <td>GJ</td> <td>43,421.36</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">液化石油氣 (LPG)</td> <td>KG/年</td> <td>12,615</td> </tr> <tr> <td>GJ</td> <td>625.36</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">柴油使用量</td> <td>L/年</td> <td>42,496</td> </tr> <tr> <td>GJ</td> <td>1,493.55</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">天然氣(LNG) 使用量</td> <td>m³/年</td> <td>63,451</td> </tr> <tr> <td>GJ</td> <td>2,123.83</td> </tr> <tr> <td>能源總消耗量</td> <td>GJ</td> <td>47,664.10</td> </tr> </tbody> </table> 註： ■ 電力 3,600KJ/仟度；柴油 8,400kcal/L；天然氣 8,000kcal/m ³ ；1kcal = 4,184J ■ 液化石油氣(J)= 該年度用量(kg)*6635(熱值)/0.56(比重)*4,184J	定量指標	單位	2021 年	電力使用量	度/年	12,061,488	GJ	43,421.36	液化石油氣 (LPG)	KG/年	12,615	GJ	625.36	柴油使用量	L/年	42,496	GJ	1,493.55	天然氣(LNG) 使用量	m ³ /年	63,451	GJ	2,123.83	能源總消耗量	GJ	47,664.10	上品公司 2021 年能源使用統計數據。	第一款第一目
定量指標	單位	2021 年																													
電力使用量	度/年	12,061,488																													
	GJ	43,421.36																													
液化石油氣 (LPG)	KG/年	12,615																													
	GJ	625.36																													
柴油使用量	L/年	42,496																													
	GJ	1,493.55																													
天然氣(LNG) 使用量	m ³ /年	63,451																													
	GJ	2,123.83																													
能源總消耗量	GJ	47,664.10																													
2	48	3-4 水資源運用	上品之用水量如下： <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2021 年(百萬公升)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>取水量</td> <td>43.67</td> </tr> <tr> <td>排水量</td> <td>22.07</td> </tr> </tbody> </table>		2021 年(百萬公升)	取水量	43.67	排水量	22.07	上品公司 2021 年用水及廢水排放統計數據。	第一款第二目																				
	2021 年(百萬公升)																														
取水量	43.67																														
排水量	22.07																														
3	49	3-5 廢棄物處理	上品公司 2021 年未有產生有害廢棄物之情形。	上品公司 2021 年有害事業廢棄物處理量統計數據。	第一款第三目																										
4	65	4-4 職業安全與健康	上品員工的職業災害狀況如下： <table border="1"> <thead> <tr> <th>類別</th> <th>2021 年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>缺勤率%</td> <td>0.01</td> </tr> <tr> <td>損工日數比例</td> <td>14.78</td> </tr> <tr> <td>職業傷害所造成的死亡比率</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>嚴重的職業傷害比率 (排除死亡人數)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>可記錄的職業傷害比率 (含死亡人數、嚴重職業傷害人數)</td> <td>3.41</td> </tr> </tbody> </table> 註：上述計算比率皆排除上下班交通事故的職業災害。	類別	2021 年	缺勤率%	0.01	損工日數比例	14.78	職業傷害所造成的死亡比率	0	嚴重的職業傷害比率 (排除死亡人數)	0	可記錄的職業傷害比率 (含死亡人數、嚴重職業傷害人數)	3.41	上品公司 2021 年員工職業傷害統計數據。	第一款第四目														
類別	2021 年																														
缺勤率%	0.01																														
損工日數比例	14.78																														
職業傷害所造成的死亡比率	0																														
嚴重的職業傷害比率 (排除死亡人數)	0																														
可記錄的職業傷害比率 (含死亡人數、嚴重職業傷害人數)	3.41																														

全球據點



Taiwan

4th Fl., No.12, Ming-Tsu E.Rd., Taipei
10461, Taiwan, R.O.C.



China

(314001) No. 197 Tiandaiqiao RD,
Chennan ST, Jiaxing E&Zone, Zhejiang
Prov., China



USA

4329 Clearwood Dr., Sparks, NV 89436



www.alliedsupreme.com

TEFPASS®